



عملکرد و معاونت آموزشی ۱۴۰۲



فهرست:

۳.....	پیشگفتار.....
۵.....	معاونت آموزشی دانشگاه
۹.....	معرفی معاونت آموزشی
۱۶.....	اجرای برنامه جوانی جمعیت
۲۰.....	کمیته پدافند غیرعامل کارگروه آموزش و پژوهش
۲۱.....	فعالیت کارگروه اخلاق پزشکی
۲۳.....	مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی
۲۶.....	جشنواره آموزشی دکتر وثوق
۲۷.....	واحد رسانه و انتشارات
۲۸.....	واحد ارزیابی دانشجو
۲۹.....	مرکز آموزش مجازی
۳۰.....	واحد دانش پژوهی
۳۰.....	واحد اعتبار بخشی
۳۲.....	واحد تکنولوژی آموزشی
۳۴.....	برگزاری رویداد تکتون آموزش علوم پزشکی
۳۵.....	دوره از ایده تا سرمایه
۳۶.....	منتورینگ آنلاین و حضوری
۳۷.....	نگارش ویراست اول سند سیاستگذاری تکنولوژی آموزشی وزارت بهداشت
۳۸.....	واحد توانمند سازی اعضای هیات علمی
۴۳.....	مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی.....
۴۸.....	مرکز آموزش مداوم
۵۳.....	دبیرخانه استعداد درخشان و امور نخبگان
۵۷.....	عملکرد مدیریت امور هیات علمی
۶۴.....	دبیرخانه هیات ممیزه.....



پیشگفتار

دانشگاه علوم پزشکی ایران در مرداد سال ۱۳۵۲ تاسیس شد و به عنوان یکی از دانشگاه‌های برتر علوم پزشکی کشور شناخته می‌شود. این دانشگاه با ۱۱ دانشکده، ۱۰ بیمارستان آموزشی و ۲ بیمارستان درمانی شهدای یافت آباد و بیمارستان هفت تیر در شرف آموزشی شدن هستند، ۱۱۳۷ عضو هیأت علمی شایسته و حدود ده هزار دانشجوی ایرانی و ۱۷۳۰ نفر دانشجوی خارجی است. معاونت آموزشی این دانشگاه با افتخار به مسئولیت خود در سیاستگذاری، پشتیبانی، هماهنگی، نظارت و کمک به اعتلای آموزش به خصوص توسعه و تقویت مدیریت و حاکمیت آکادمیک Academic Governance در دانشگاه، ایجاد محیط آموزشی مبتنی بر استانداردهای آموزش پزشکی و آموزش‌های جامعه محور، توسعه زیر ساخت‌های لازم برای آموزش‌های الکترونیک، ایجاد و گسترش شبکه آموزش مجازی و از سوی دیگر توجه جدی به موضوع اخلاق پزشکی و افزایش تعامل بین استاد و شاگرد با توجه ویژه به کمیته استاد مشاور و توجه به مبحث حرفه‌ای‌گری در پزشکی و... مفتخریم که کادر هیأت علمی این دانشگاه را اساتیدی شایسته تشکیل می‌دهند که بالاترین سطح کیفی آموزش، پژوهش، ارائه خدمت، فناوری، ارتباط با صنعت، تولید ارزش، و ادای مسوولیت اجتماعی را پیشه خود می‌دانند و در آموزش و پرورش جوانان توانمند ایرانی و غیرایرانی، آنان را برای خدمت صادقانه و متعهدانه به کشور خود مهیا می‌کنند. مجموعه مدیران و کارکنان خدوم معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران تمام همّت خود را صرف ارائه بهترین خدمات آموزشی در دانشگاه می‌کنند و هدفشان آن است که هر روز یک قدم، کوتاه اما رو به جلو، در مسیر تعالی دانش در ایران عزیز گام بردارند.



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران



معاونت آموزشی به واسطه تحولات سریع آموزشی که در جهان رخ می‌دهد و ماموریت‌های کشوری و منطقه‌ای که از سوی وزارت متبوع به این دانشگاه واگذار شده، دارای وظایف متنوع و خطیری از جمله سیاست گذاری، ارائه چشم اندازهای بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت آموزشی، برنامه‌ریزی، اداره و هدایت کلیه امور آموزشی دانشگاه در تمامی مقاطع تحصیلی و نظارت بر حسن اجرای مقررات و آئین‌نامه‌های آموزشی، تصمیم‌گیری درباره مسائل آموزشی و اتخاذ تمهیدات لازم در جهت گسترش و ارتقاء کمی و کیفی آموزشی و ارزیابی آنها می‌باشد.

این ارزیابی با بررسی و پایش مستمر وضعیت آموزشی دانشگاه اعم از دانشکده و مرکز آموزشی درمانی و غیره؛ برای بدست آوردن نقاط قوت، ضعف، تهدیدات و فرصت‌های آموزشی به منظور ارتقا و بهبود مستمر خدمات آموزشی در سطح دانشکده‌ها و مراکز آموزشی انجام می‌پذیرد. خوشبختانه به واسطه مشارکت همه جانبه همکاران فرهیخته و توانمند این معاونت با برنامه‌ریزی جامع و کامل به شیوه خردمندانه با استفاده از هم‌اندیشی، سعی دارد که از عهده این مهم برآید.

اهداف و راهبردها در هر حوزه مدیریتی

هدف معاونت آموزشی

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران با توجه به توانمندی اساتید فرهیخته، کارکنان کوشا و دانشجویان ساعی، متعهد و نوآور و کارکنان شایسته و خیره سعی دارد با ایجاد محیطی مناسب جهت شکوفایی همه جانبه استعدادها با اتکا به تاریخ علوم پزشکی در کشور ایران و ساختاری جوان از دانشگاه تحقیقاتی (دانشگاه نسل دوم) که تنها به تولید دانش بسنده می‌نماید به سمت دانشگاه‌های نسل نو تمایل یافته که با بهره‌مندی از فن‌آوری‌های نوین، ضمن توجه به نیازهای جامعه سعی دارد با توسعه مرزهای دانش همچون هوش مصنوعی در پزشکی، نهادینه‌سازی اخلاق حرفه‌ای، تحقق آموزش مداوم و پاسخگو، افرادی دانا، توانمند، علاقمند به فراگیری مادام‌العمر برای حفظ و ارتقاء سلامت جامعه را داشته باشند، تربیت نماید.

معاونت آموزشی با اتکا به فضل الهی و ارزش‌های ایرانی-اسلامی و با بهره‌گیری از اسناد بالادستی برنامه استراتژیک دانشگاه سعی دارد ایجاد زیرساخت آموزش حضوری و مجازی در راستای دانشگاه نسل نو با محوریت فناوری‌های نوین، اعتلای اخلاق پزشکی با هدف نهادینه سازی ارزشهای حرفه‌ای، بهینه سازی هدفمند و متوازن آموزش دانشجویان، اصلاح و تقویت زیرساخت‌های لازم برای همکاری ملی و بین‌المللی، مرجعیت علمی و سرآمدی گروه‌های آموزشی در بین گروه‌های آموزشی کشور، ارتقای جایگاه علمی دانشگاه در اعتباربخشی ملی و بین‌المللی، پاسخگویی به نیازهای نظام سلامت در راستای دانشگاه‌های نسل نو، بهره‌برداری از فرصت‌های نوآوری و ارزش آفرینی جهت خلق ثروت دانش بنیان، ارتقای کمی و کیفی آموزش علوم پزشکی و آموزش مداوم، دستیابی به مرجعیت علمی در راستای دانشگاه علوم پزشکی در منطقه تقویت و ارتقای کمی و کیفی آموزش مجازی، بین‌المللی سازی آموزش پزشکی علوم پزشکی و در نهایت ایجاد بستر

مناسب به منظور جذب و حمایت از اساتید و دانشجویان و فارغ التحصیلان نخبه داخلی و خارجی و بازنگری در برنامه آموزشی در حال اجرا و تدوین برنامه‌های آموزشی نوین گام بر می‌دارد و این مهم رخ نمی‌دهد مگر:

انتصاب شایسته مدیران

انتخاب و انتصاب مدیران شایسته یکی از مهمترین و ضروری ترین وظایف خطیر در هر سازمانی می‌باشد. با انتصاب اینگونه مدیران با ایجاد فضای همدلی و صمیمانه سعی شد تا با مشارکت همه جانبه با تلفیقی از وظایف مانند رهبری، برنامه ریزی، سازماندهی و کنترل، در نقش‌های ارتباطی، اطلاعاتی و در نهایت نقش تصمیم گیری این معاونت را یاری نمایند.

جذب شایسته ترین ها برای عضویت در کادر هیات علمی

حساسیت در جذب شایسته‌ترین در کادر هیأت علمی این دانشگاه، نشان از توجه این معاونت به پیشرفت همه جانبه این دانشگاه می‌باشد، زیرا جذب اعضاء هیأت علمی برتر علاوه بر آموزش مطلوب به دانشجویان می‌تواند الگوی بسیار موفقی برای آنان نیز باشد.

توسعه همکاری و تعامل با دانشگاهها داخل و خارج کشور

با ایجاد تفاهم نامه همکاری علمی فیما بین دانشگاه‌های داخلی و خارجی سبب تقویت و پیشبرد سیاست‌های کلی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در حوزه بین المللی سازی شده است.

افزایش پذیرش دانشجویان خارجی

در شرایط جهانی شدن جذب دانشجویان خارجی در این دانشگاه موجب مشارکت فعال در روند تولید علم و تسهیل انتقال فناوری و غنی شدن فرآیند آموزش گردیده است.

افزایش توانمند سازی دانشجویان

این معاونت سعی نموده در قالب یک سیاست کلی با برگزاری کارگاه‌هایی جهت دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی موجب افزایش توانایی‌های علمی و پژوهشی دانشجویان این مقاطع گردد تا پس از دانش آموختگی، نیروهایی کارآمد برای جامعه باشند.

بی تردید کارکنان معاونت آموزشی یکی از ارکان و سرمایه‌های اصلی این معاونت می‌باشند که با همکاری و همراهی آنان این معاونت توانسته است در رسیدن به اهداف خود موفق باشد.

بازنگری و تقویت جایگاه نظارت و برنامه ریزی

این معاونت با تقویت جایگاه نظارتی در جهت تقویت برنامه ریزی و سیاست‌گذاری، سعی نموده تا با اجرای "طرح رتبه بندی دانشکده‌ها" در جریان ساختار، فرآیندها، منابع انسانی و ... دانشکده‌ها قرار گیرد.

بازنگری و تقویت دبیرخانه هیات ممیزه

هیأت ممیزه دانشگاه سعی نموده با ارتقاء اعضای هیأت علمی دانشگاه، (در ابعاد کمی و کیفی) در راستای اهداف آموزش عالی کشور با رعایت دقیق مفاد آئین نامه ارتقاء باعث ایجاد رضایت و انگیزه در اعضای هیأت علمی گردیده و این مهم انجام نمی‌پذیرد مگر با برگزاری جلسات منظم کمیته‌های تخصصی و هیأت ممیزه و پاسخگویی مناسب در شأن اساتید محترم اهم فعالیت این واحد می‌باشد .

مدیریت فناوری‌های اطلاعاتی

یکی دیگر از اقدامات این معاونت استفاده از سامانه‌های الکترونیکی برای نظارت کامل بر کلیه امور می‌باشد.

شناسایی نخبگان و استعداد های درخشان دانشگاه

دبیرخانه استعدادهای درخشان این معاونت با توجه به وظیفه شناسایی، پرورش و هدایت دانشجویان استعداد درخشان، تلاش نموده است تا با برگزاری کارگاه‌های آموزشی و ارائه تسهیلات رفاهی، تشکیل کمیته‌های دانشجویی، برگزاری کلاس‌های آمادگی المپیاد، گامی در شکوفایی و هدایت ایشان بردارد.

این معاونت شامل مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی، مدیریت امور هیأت علمی، مدیریت آموزش مداوم و مرکز مهارت آموزی حرفه‌ای، دبیرخانه ستاد استعدادهای درخشان و دبیرخانه هیأت ممیزه می‌باشد.

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی بخشی از ساختار معاونت آموزشی دانشگاه می‌باشد که با هدف ارتقای کیفی آموزش علوم پزشکی برنامه‌های خود را در راستای اسناد بالادستی اعم از سند دانشگاه اسلامی، برنامه‌ی راهبردی دانشگاه، نقشه‌ی جامع علمی کشور، بسته‌های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی انجام می‌دهد. این مرکز به عنوان کانون تفکر دانشگاه در کنار مرکز تحقیقات آموزش پزشکی با سایر نهادهای علمی- آموزشی در سطح ملی و بین‌المللی ارتباط داشته و از نتایج پژوهش‌های کاربردی در حوزه‌ی آموزش علوم پزشکی برای تصمیم‌گیری مبتنی بر بهترین شواهد استفاده می‌نماید. این مرکز همچنین حمایت‌های تخصصی خود از اعضای هیأت علمی، دانشجویان و کارکنان در راستای اجرای فعالیت‌های توسعه‌ای آموزش در سطح دانشگاه، دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی که منجر به بهبود کیفیت آموزش از طریق برنامه‌ریزی، ارزشیابی و پژوهش می‌شود را فراهم می‌سازد.

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی یکی از واحدهای تابعه معاونت آموزشی می‌باشد که به عنوان متولی اولین رسالت دانشگاه، یعنی آموزش، نقش مهم و حیاتی در پیشبرد اهداف دانشگاه در سطوح ملی و بین‌المللی دارد. این حوزه با فعالیتی گسترده در سطوح متنوع خیل عظیمی از دانش‌آموختگان را در حوزه‌های مختلف علوم سلامت به جامعه تقدیم می‌کند و به لحاظ ساختاری از ۵ قسمت با نام‌های اداره پذیرش و ثبت نام، تحصیلات تکمیلی، دستیاری، دانش‌آموختگان و واحد فناوری اطلاعات تشکیل شده است.

و از سوی دیگر حساسیت در جذب شایسته‌ترین‌ها در کادر هیأت علمی این دانشگاه، نشان از توجه این معاونت به رشد علمی، فرهنگی و... دارد. زیرا جذب اعضاء هیأت علمی توانمند می‌تواند علاوه بر آموزش هرچه بهتر به دانشجویان سبب افزایش سطح علمی در دانشگاه و با ایجاد هم‌افزایی در بین همکاران خود، الگوی بسیار موفقی برای جامعه دانشگاهی شوند.

هیأت ممیزه دانشگاه سعی نموده با ارتقاء اعضای هیأت علمی دانشگاه (در ابعاد کمی و کیفی)، در راستای اهداف آموزش عالی کشور با رعایت دقیق مفاد آئین نامه ارتقاء باعث ایجاد رضایت و انگیزه در اعضای هیأت علمی گردیده و این مهم انجام نمی‌پذیرد مگر با برگزاری جلسات منظم کمیته‌های تخصصی و هیأت ممیزه و پاسخگویی مناسب در شأن اساتید محترم اهم فعالیت این واحد می‌باشد.

دبیرخانه استعدادهای درخشان این معاونت با توجه به وظیفه شناسایی، پرورش و هدایت دانشجویان استعداد درخشان، تلاش نموده است تا با برگزاری کارگاه‌های آموزشی و ارائه تسهیلات رفاهی، تشکیل کمیته‌های دانشجویی، برگزاری کلاس‌های آمادگی المپیاد، گامی در شکوفایی و هدایت ایشان بردارد.

دانشکده‌های تحت پوشش این معاونت شامل دانشکده پزشکی، دانشکده داروسازی، دانشکده دندانپزشکی، دانشکده پیراپزشکی، دانشکده پرستاری و مامایی، دانشکده علوم توانبخشی، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، دانشکده بهداشت، دانشکده فناوری‌های نوین پزشکی، دانشکده طب ایرانی، دانشکده علوم رفتاری و سلامت روان و پردیس بین الملل می‌باشد.

اقدامات انجام شده

اجرای طرح رتبه بندی دانشکده‌های دانشگاه علوم پزشکی ایران

امروزه دانشگاه‌ها در دنیا محور عقلانیت، رشد و بالندگی و توسعه علمی در جوامع هستند. در صورت حل مشکلات دانشکده‌ها می‌توان به نحو احسن با ایجاد شرایط مناسب دانشگاه را برای پاسخگویی به نیازهای جامعه آماده کرد.

طرح رتبه بندی دانشکده‌ها یک ابزار کارآمد و قابل اتکا به سوی تحول و توسعه هدفمند در هر یک از زیر نظام‌های آموزشی محسوب می‌شود. از آنجایی که یکی از اهداف اصلی دانشگاه علوم پزشکی ایران، تعلیم و تربیت افراد مستعد و خلاق؛ جهت تامین نیروهای متخصص و همچنین دستیابی به رتبه برتر دانشگاهی در کشور، تولید دانش و ارتقاء سلامت جامعه می‌باشد، لازم است که سیستم یکپارچه و استاندارد جهت ارزیابی آموزشی در تمامی دانشکده‌ها برقرار باشد.

هدف از این طرح ترغیب دانشکده‌ها (دانشکده‌های پزشکی / پرستاری و مامایی / پیراپزشکی / طب سنتی / دانشکده علوم رفتاری و سلامت روان / علوم توانبخشی / فناوریهای نوین پزشکی / بهداشت / مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / داروسازی) در راستای انسجام بخشی به فعالیت‌ها و گذر از فعالیت‌ها روزمره به برنامه‌های

راهبردی و ارتقای سطح دانشکده‌ها می‌باشد. ویژگی‌هایی این طرح ساده و قابل تکرار بدون نیاز به بازدیدهای مکرر و تکیه بر شاخص‌های کلان و عدم ورود به ریز فعالیت‌های درون دانشگاهی است.

در این طرح دانشکده‌ها ترغیب می‌شوند تا در رقابتی سالم با شناسایی وضع موجود (شناسایی نقاط قوت و ضعف) وضعیت محیطی (شامل فرصت‌ها و تهدیدها) خود را مورد ارزیابی قرار دهند و سعی در برطرف نمودن کاستی‌ها نمایند.

برگزاری جلسات مشترک ارزیابان حیطه‌های راد، رخاد و تحصیلات تکمیلی با همکاری مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش جهت بازنگری فرم‌های تدوین شده ارزیابی دانشکده‌ها بر اساس بازخوردهای دریافتی از دانشکده‌ها (۳ جلسه)

برگزاری جلسه هم‌اندیشی و رفع ابهامات با نمایندگان دانشکده‌ها در خصوص فرم‌های رتبه بندی دانشکده‌ها (۱ جلسه)

اعلام دانشکده برتر: دانشکده پرستاری و مامائی

گزارش تفاهم نامه های معاونت آموزشی

تفاهم نامه رویان : شماره نامه معاونت آموزشی ۳۳۰۸ مورخ ۱۴۰۱/۴/۱۰

دانشکده های پاسخگو:

- ۱- دانشکده بهداشت: اعلام آمادگی برای همکاری در خصوص بند یک (دوره آموزشی مشترک)
- ۲- دانشکده توانبخشی: ارائه برنامه راهبردی و عملیاتی تفصیلی (گروه شنوایی سنجی)
- ۳- دانشکده داروسازی: راه اندازی دوره مشترک PhD پژوهش محور، برگزاری دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی کوتاه مدت (تکنولوژی داروی، بیوتکنولوژی دارویی و گاهان دارویی)
- ۴- دانشکده پرستاری و مامایی: پیشنهادات جهت استحضار
- ۵- دانشکده فناوری های نوین: اجرای پروژه مشترک در سلول درمانی بیماری های نورولوژیک، ایجاد دوره‌های مهارتی، اجرای پایان نامه های مشترک
- ۶- دانشکده علوم رفتاری: همکاری های دانشکده با موسسه: ۱- استقرار یک واحد درمانی جهت مداخلات پیشگیری و ارتقا سلامت روان داوطلبان درمان های ناباروری ۲- برگزاری کارگاه های آموزشی ویژه کادر درمان ۳- انجام پروژه های پژوهشی مشترک در قالب پایان نامه در حوزه ناباروری

۷- دانشکده مدیریت: ارائه برنامه‌های پیشنهادی ۱- برگزاری انواع کارگاه‌ها راه اندازی سامانه ۳- طراحی و پیاده سازی سیستم های ثبت

۸- دانشکده پزشکی (گروه ناباروری): ارائه برنامه راهبردی و تشکیل کمیته اجرایی نظارت بر روند اجرای برنامه راهبردی

تفاهم نامه ژنتیک: شماره نامه معاونت آموزشی به مدیران معاونت به شماره ۲۹۹۴

❖ گروه های پاسخگو:

ارائه پیشنهادات و نظرات گروه‌ها

۱- گروه ایمنی شناسی : ارائه پیشنهادات و نظرات

۲- گروه فیزیولوژی : عدم ارتباط موضوعی با رشته

۳- گروه آموزش پزشکی : عدم ارائه پیشنهاد

۴- گروه آناتومی : تایید متن تفاهم نامه

۵- گروه ویروس شناسی : تایید متن تفاهم نامه

۶- گروه فارماکولوژی : پیشنهاد همکاری در رابطه با تدریس دروس و پژوهش

۷- گروه بیوشیمی (دانشکده پیراپزشکی): پیشنهاد جلسه دوباره با نماینده گروه و پژوهشگاه ژنتیک جهت عملیاتی تر شدن تفاهم نامه

❖ همکاری با معاونت بهداشت و درمان (**آموزش پاسخگو**): نامه معاونت آموزشی به شماره

۱۴۹۱

دانشکده های پاسخگو:

۱- دانشکده بهداشت : انعقاد قرارداد گروه ارگونومی، بهداشت محیط و نماینده محترم معاونت بهداشت

۲- دانشکده توانبخشی: برگزاری جلسه‌ای فی مابین گروه شنوایی‌سنجی و نماینده معاونت بهداشت چهارشنبه ۱۸ خرداد در خصوص همکاری با مراکز بهداشت و ارائه خدمات به بیمارستان اکبرآبادی که مستلزم وجود بعضی زیرساخت‌ها می‌باشد.

۳- دانشکده داروسازی: ضمن بازگو فعالیت فارغ التحصیلان رشته داروسازی در شبکه‌های بهداشت و درمان و ارائه پیشنهادهای از جمله گنجاندن روتیشن‌های مربوط به فعالیت در مراکز بهداشتی در انتهای دوره کارآموزی در عرصه پیشنهادهای ارائه دادند.

۴- دانشکده پرستاری و مامایی: گنجاندن موارد پیشنهادی نامه در برنامه عملیاتی

۵- دانشکده پیراپزشکی: بازدید معاون محترم آموزی دانشکده از بیمارستان فیروزگر و جلسه با ریاست بیمارستان جهت عقد تفاهم نامه برای همکاری‌های بیشتر و همچنین ارائه برنامه بازدید از بیمارستان‌های هفتم تیر و رسول

۶- دانشکده فناوری‌های نوین: همکاری گروه‌های پزشکی و مولکولی، مهندسی بافت هوش مصنوعی، تصویربرداری مولکولی و گروه اعصاب در زمینه‌های آموزشی و پژوهشی با مراکز تحقیقاتی و بیمارستان‌های مختلف

۷- دانشکده پزشکی: مدیر گروه‌های جراحی ترمیمی پلاستیک، فیزیک پزشکی و بیماری‌های کودکان عدم ارتباط موضوعی را اذعان داشتند.

دانشکده‌های پاسخگو:

۱- پرستاری و مامایی - توانبخشی - پیراپزشکی - پزشکی - مدیریت - بین الملل - علوم رفتاری

❖ صور تجلسه مدیران گروه‌های آموزشی و معاونت درمان:

همکاری‌های مشترک پژوهشی پژوهشگاه ملی مهندسی ژنتیک:

دانشکده‌های پاسخگو:

۱- دانشکده بهداشت: اعلام همکاری در زمینه پژوهشی و آموزشی و تبادل دانشجو

۲- دانشکده پزشکی:

- همکاری در قالب تفاهم نامه با دبیرخانه اخلاق در پژوهش جهت ارزشیابی پروپوزال‌های پژوهشی پژوهشگاه ژنتیک
- همکاری‌های آموزشی - پروژه‌های مشترک در زمینه چالش‌های اخلاقی و ...
- همکاری در زمینه تدوین و ترجمه منابع اخلاقی مرتبط با موضوع
- توانمند سازی‌های هیأت علمی در حوزه زیست فناوری

- برگزاری جلسه‌ای مابین گروه اخلاق و آموزش پزشکی فرهنگستان علوم پزشکی در رابطه با پروژه‌های تحقیقاتی که اغلب به پایان رسیده اند.

۳- دانشکده علوم رفتاری : عدم انطباق موضوع تفاهم نامه با گروه‌های آموزشی این دانشکده

نیازها و الویت‌های معاونت‌های درمان و بهداشت (رشته های فعال):

معاونت های پاسخگو:

معاونت درمان به صورت کلی:

معاونت بهداشت با ارسال جزئیات و به تفکیک رشته، سپس معاونت آموزشی نامه به روسای دانشکده‌ها (پزشکی، بهداشت، توانبخشی، علوم رفتاری، مدیریت، پرستاری و مامائی) زدند تا ضمن طرح الویت‌های پژوهشی معاونت بهداشتی در شورای آموزشی دانشکده مربوطه گزارش را به معاونت آموزشی ارسال نمایند.

دانشکده های پاسخگو:

۱- پزشکی : ۲۲ عنوان پروپوزال مرتبط با موضوعات معاونت بهداشتی در حال انجام در دانشکده پزشکی بوده و به گروه‌های داخلی- عروق و قلب- زایمان و زنان- روانپزشکی- فیزیکی طب- سالمندی طب در رابطه با انجام طرح‌های تحقیقاتی اطلاع‌رسانی مربوط انجام شده است.

۲- پرستاری و مامایی : ۷ عنوان پروپوزال مرتبط با موضوعات و الویت‌های معاونت بهداشتی در حال انجام دارند.(بهداشت خانواده)

۷ طرح پژوهشی خاتمه یافته در این دانشکده انجام گرفته (بهداشت خانواده)

۳- توانبخشی : گروه گفتار درمانی طبق صورتجلسه با دانشکده مربوطه جهت نظرسنجی در خصوص اولویت‌های پژوهشی گروه گفتار درمانی در ۵ سال آینده جلسه تشکیل داده‌اند. همینطور پژوهش‌هایی با موضوعات: بلع، زبان، گفتار، صدا، خواندن و نوشتن که موضوعیت آنها برای تمامی افراد جامعه است و به صورت عملی هم انجام می‌شود که زیر نظر اعضای هیأت علمی و با همکاری دانشجویان مقاطع مختلف در حال پژوهش می‌باشد.

گروه شنوایی سنجی همکاری با مرکز آموزش سلامت شغلی به صورت ماموریت عضو هیأت علمی در حال انجام است. تست‌های حمایتی - آموزشی برای والدین کودکان کم‌شنوا - تهیه محتوای آموزشی برای دانشگاه سالمندی به سفارش وزارتخانه - اجرای پروتکل‌های غربالگری برای دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها.

۴- بهداشت: ارسال عناوین پیشنهادی و توصیه به دانشجویان جهت انتخاب موضوع طرح‌ها و پایان‌نامه مرتبط با الویت‌های معاونت بهداشتی

گروه ارگونومی اهداف و برنامه عملیاتی در این خصوص اعلام کردند.

همین‌طور ۱۰ عنوان پروپوزال و طرح تحقیقاتی که مرتبط با الویت‌های معاونت بهداشت بوده در سنوات گذشته انجام گردیده.

۵- مدیریت: گروه مدیریت، کتابداری و اقتصاد سلامت اعلام آمادگی جهت انجام طرح‌های پژوهشی را اشاره کردند.

❖ ارائه راهبردهای عملیاتی در خصوص هوش مصنوعی:

دانشکده‌های پاسخگو:

۱- علوم رفتاری: طبق نظر مدیران گروه‌های آموزشی این موضوع در حیطه تخصص آن دانشکده نیست و صرفاً بر اساس اعلام نظر گروه سلامت روان سعی بر سوق دادن دانشجویان و هیأت علمی در خصوص تحقیق در حوزه هوش مصنوعی می‌باشد.

۲- پزشکی: گروه‌های آموزش پزشکی، بیماری داخلی، جراحی و ژنتیک راهبردهای پیشنهادی خود را اعلام کردند.

۳- توانبخشی: ارائه عنوانین پیشنهادی گروه‌های دانشکده و ذکر شد برای ادامه روند به همکاری ماورهای اساتید گروه هوش مصنوعی دانشگاه نیاز است.

۴- پرستاری و مامایی: ۶ عنوان طرح پژوهشی مرتبط با هوش مصنوعی در حوزه پرستاری و مامایی در قالب برنامه عملیاتی این دانشکده درآمده و در حال انجام است.

۵- داروسازی: برنامه عملیاتی این دانشکده در قالب دوره‌های بازآموزی برای داروسازان و پزشکان انجام گرفته است.

۶- پیراپزشکی: ارائه پیشنهاد از سوی گروه علوم پرتو

اجرای برنامه جوانی جمعیت

در راستای اجرای اصل ۱۲۳ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران "قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت" مصوب جلسه ۲۴/۷/۱۴۰۰ کمیسیون مشترک طرح جوانی جمعیت و حمایت از خانواده مجلس شورای اسلامی مطابق با اصل ۸۵ قانون اساسی با عنوان طرح جوانی جمعیت و حمایت از خانواده به مجلس شورای اسلامی تقدیم و به تایید قانون شورای نگهبان رسید.

کمیته‌های قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت :

- کمیته بهداشت
- کمیته علمی (معاونت آموزش و معاونت تحقیقات)
- کمیته بیمه
- کمیته درمان
- مراقبت کمیته فرهنگی
- کمیته رسانه کمیته پشتیبانی و هوشمندسازی
- کمیته امور حقوقی
- کمیته رصد و پشتیبانی

شاخص کارنامه جوانی جمعیت از نظر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

		نحوه احصاء شاخص	
--	--	-----------------	--

تعداد یا درصد شاخص	ضریب	صورت کسر	عنوان شاخص
		مخرج کسر	
*100	*100	تعداد دانشجویان کلیه رشته‌ها و دستیاران مشمول تمامی بندهای ماده ۲۶ استفاده‌کننده از قانون	درصد دانشجویان کلیه رشته‌ها و دستیاران مشمول تمامی بندهای ماده ۲۶ استفاده‌کننده از قانون
		تعداد دانشجویان کلیه رشته‌ها و دستیاران مشمول تمامی بندهای ماده ۲۶	

سایر اقدامات در راستای قانون جوانی جمعیت

طراحی پوستر



طرح جوانی جمعیت و حمایت از خانواده

توصیه های ارگونومیکی برای زنان باردار شاغل

- کمر درد
- زایمان زودرس
- وزن کم نوزاد هنگام تولد
- ایمنی به واژینس

عوارضی رعایت نکردن توصیه های ارگونومیکی در محل کار

- سندرم تونل کارپال
- افزایش فشارخون مادر
- سقط خودبه خودی
- نارس بودن نوزاد هنگام تولد

توصیه های ارگونومیکی

- از یک لنگر ایمن در هنگام کار استفاده کنید و بین خود را مایلتر دهید به خصوص کفشد سینه، ران، سر شانه (این مناطق با توجه به معیوبات موضعی در طول دوران بارداری آلوده می‌شوند).
- حداقل دو تا چهار دقیقه برای استراحت منظم و وقفه بگذارید. انجام تمرینات کشش منظم و اصلاح عادات خواب را افزایش داده و در جلوگیری از سندرم تونل کارپال و رفلکس آسید معده موثر است.
- اقدامی در طول روز باعث بهبود گردش خون اندام اعضای شده و به این ترتیب احتمال واژینس کم می‌شود.
- اجتناب از حمل وسایل سنگین و بزرگ و استفاده از نیوی کتکی برای جابه جایی وسایل سنگین.
- اجتناب از تعریضات خطرناک که باعث هستند بی جهت می‌تواند منجر رفتن به از نفاذات باشد و فراموشی و ایمنی سوزی.
- انجام ورزش‌های سبک یوگا، شنا، پیلاتس و حرکات اصلاحی بارداری که به سلامت عضلات کمک کند.
- استفاده از سندانج و سایر کار مناسب که برای راحتی سندانج از یک بالشت کوچک برای حمایت کردن و کمر استفاده کرد.
- اجتناب از کار کردن روزانه بیشتر از ۸ ساعت در پشت میز کار، زیرا تشنص طولانی مدت می‌تواند منجر به کمبود و سستی در بازوها و پاها شود.
- هر ساعت پنج دقیقه استراحت کنید.
- در حالی که پشت میز خود هستید، به آرامی دست‌ها را به سمت جلو بکشید. عضله خود را خارج کنید و با دای خود را فر صورت نیاز قرار کنید.

گروه ارگونومی

آموزش، پژوهش و مشاوره تخصصی در زمینه ارگونومی، طراحی محیط کار، ارتقاء سلامت و ایمنی: 02186701734

فرمان، مشهد کاشانی، دانشکده پزشکی ارسنکوهی

تهیه محتوی آموزشی



کمیته مرکزی استاد مشاور:

کمیته استاد مشاور دانشگاه که در راستای هدایت هدفمند امور تحصیلی دانشجویان جهت رشد و شکوفایی هرچه بیشتر آنان با تبیین وظایف و ساختار اجرایی مشخص به منظور پیشگیری از افت تحصیلی، فراهم نمودن زمینه‌های ارتقاء علمی و رفع مشکلات آموزشی، پژوهشی فردی، اجتماعی، عاطفی و رفاهی دانشجویان در کلیه مقاطع دانشکده‌ها تابعه دانشگاه تشکیل شده است و در طی سال ۱۴۰۲ پنج جلسه داخلی برگزار گردید.

در سال ۱۴۰۲ تعداد ۲۶۹ نفر اساتید به عنوان استاد مشاور به مشغول به فعالیت می‌باشند و طرح همیار دانشجو نیز در دانشکده‌های پزشکی، پرستاری و مامائی، ... اجرا می‌شود.

خلاصه اقدام اساسی
تشکیل ۸ جلسه با اساتید مشاور در دانشکده‌های پیراپزشکی، داروسازی، توانبخشی و پرستاری و مامایی
تشکیل ۳ جلسه در مراکز آموزشی و درمانی حضرت رسول اکرم (ص)، فیروزگرو اکبرآبادی
همکاری در برگزاری دوره توانمند سازی اساتید مشاور به ۲۵ دوره
همکاری و پیگیری در رفع مشکلات در خصوص دانشجویان در معرض خطر و پیگیری موارد اورژانس به تعداد ۱۸ نفر در سال ۱۴۰۲
بررسی و رفع موانع و مشکلات مسئولین اساتید مشاور و اساتید مشاور تعداد ۹ نفر در سال ۱۴۰۱
برگزاری جلسه و ایجاد همکاری فی مابین معاونت دانشجویی - فرهنگی و این معاونت ۴۳ (کمیته روانشناختی) جلسه در سال ۱۴۰۱
اجرای طرح همیار در ۳۰٪ دانشکده های تابعه

کمیته تخصصی سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی

در راستای تحقق برنامه پنجم "شاخص‌های اختصاصی و عمومی ارزیابی عملکرد دانشگاه" در سال سپری شده با عنوان صیانت از حقوق مردم و سلامت اداری، این کمیته با برگزاری یک جلسه داخلی و سه جلسه در سطح مدیریت‌های کوشش نموده تا در جهت ارتقاء سلامت اداری، مسئولیت پذیری و پاسخگویی این معاونت به نحو احسن انجام وظیفه نماید.

۱. شرکت در جلسات

۲. بررسی موارد شکایات

کمیته پدافند غیر عامل کارگروه آموزش و پژوهش

در راستای سیاست‌های کلی نظام در حوزه پدافند غیر عامل ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری و مصوبات شورای عالی امنیت ملی و قانون برنامه ششم توسعه اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی کشور موضوع تأکید بر پدافند غیرعامل و تفاهم نامه منعقد شده بین سازمان پدافند غیرعامل و وزارت متبوع، به منظور افزایش بازدارندگی، کاهش آسیب پذیری، تداوم فعالیت‌های ضروری، ارتقاء پایداری ملی و تسهیل مدیریت بحران در مقابل انواع تهدیدات کارگروه آموزش و پژوهش در این معاونت تشکیل شد.

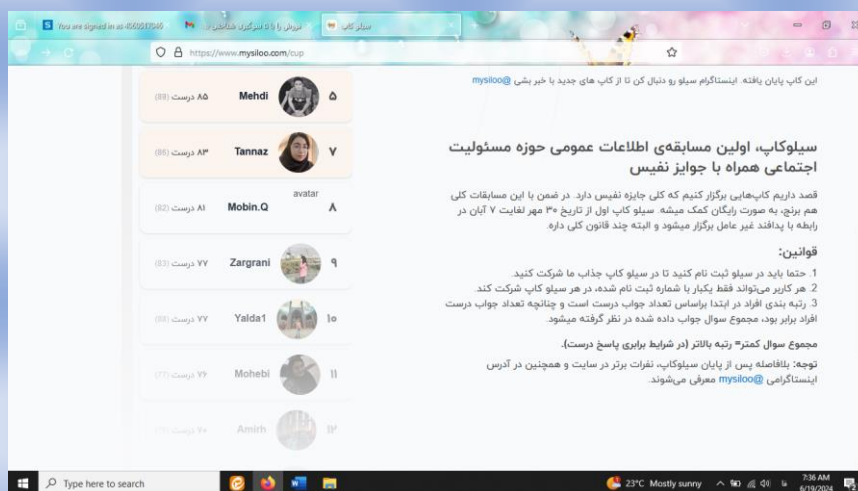
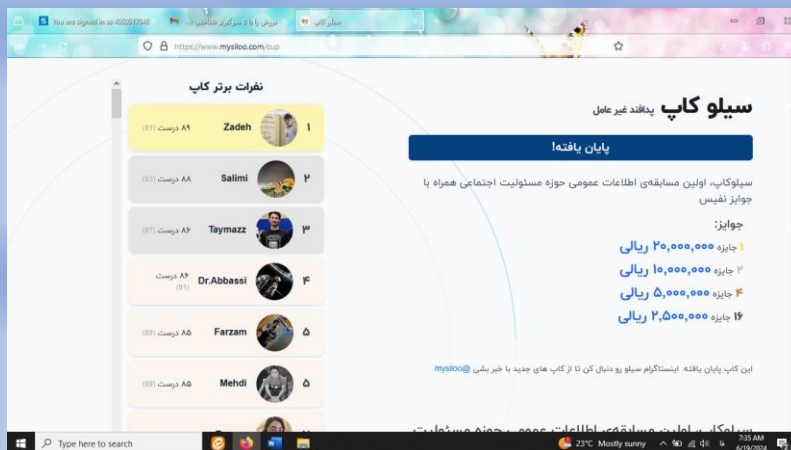
اقدامات انجام شده:

- ۱- برنامه پاسخ به بلایا و فوریت‌ها (EOP)
- ۲- اطلاع رسانی هفته پدافند غیرعامل
- ۳- برگزاری دوره " آموزش عالی و مدیریت بحران در هزاره سوم " برای کارکنان توسط خانم دکتر دارابیگی
- ۴- برگزاری جلسه کمیته علمی پدافند



- ۵- برگزاری مسابقه دانشجویی

a. سیلو کاپ اول از تاریخ ۳۰ مهر لغایت ۷ آبان در رابطه با پدافند غیر عامل برگزار شد.



فعالیت های گروه اخلاق پزشکی در سال ۱۴۰۲

عناوین آموزشی گروه اخلاق پزشکی:

- ارتقای کیفیت آموزش اخلاق پزشکی در برنامه درسی دوره پزشکی عمومی
- ارائه ماهانه درس اخلاق پزشکی در دوره کارورزی (دروس مینور) ۱۲ بار
- اعمال تولید آموزش اخلاق پزشکی در دانشگاه
- برگزاری کلاس های اخلاق در پژوهش و اخلاق حرفه ای برای دانشکده توانبخشی

- دکترای ارتزور پروتوز / کارشناسی ارشد کار درمانی / کارشناسی ارشد فیزیوتراپی در دو نیم‌سال
- برگزاری کلاس‌های اخلاق در پژوهش و اخلاق حرفه‌ای برای دانشکده مدیریت
- برگزاری کلاس‌های سلامت معنوی و اخلاق در بهداشت عمومی برای دانشکده بهداشت (یک واحد) در دو نیم‌سال
- برگزاری کلاس‌های اخلاق در پژوهش و اخلاق حرفه‌ای برای دانشکده پیراپزشکی
- برگزاری کلاس‌های اخلاق در پژوهش و اخلاق حرفه‌ای برای دانشکده پرستاری
- برگزاری کلاس‌های اخلاق پزشکی تعهد حرفه‌ای و قانون برای پردیس دندانپزشکی (یک واحد کارگاهی)
- برگزاری کلاس‌های آشنایی با مهارت‌های ارتباطی بالینی برای پردیس بین الملل دندانپزشکی (یک واحد کارگاهی)
- برگزاری دوره اخلاق در پژوهش، کارشناسی ارشد، دکتری دانشکده پزشکی در ۲۰ رشته تخصصی مجزا در نیم‌سال اول
- ارتقای رعایت ملاحظات اخلاقی در آموزش علوم پزشکی
- ایجاد ساختار مناسب جهت همکاری با دانشکده‌ها به منظور ادغام آموزش اخلاق پزشکی در برنامه درسی رشته‌های علوم پزشکی در دانشگاه
- استفاده از ظرفیت‌های بین‌المللی دانشگاه در جهت ایجاد دوره‌های آموزشی کوتاه مدت بین‌المللی اخلاق پزشکی و اخلاق در پژوهش همکاری با پردیس بین الملل دانشکده دندانپزشکی
- توسعه آموزش اخلاق پزشکی در دوره دستیاری پزشکی متناسب با نیازهای یک دانشگاه تیپ یک
- برگزاری ۳۶ جلسه بررسی موردی CPC در بیمارستان‌های آموزشی دانشگاه
- مشارکت در ۱۲ جلسه مورنینگ در بیمارستان‌های آموزشی دانشگاه
- تلاش در جهت آموزش اخلاق پزشکی به دانشجویان پزشکی به صورت تیم طولی در کل دوره تحصیل
- برگزاری کلاس اخلاق حرفه‌ای در دوره کارورزی و دستیاری در بیمارستان علی اصغر
- تلاش در جهت تدوین درسامه جهت دروس مرتبط با اخلاق که در دانشگاه تدریس می‌شود
- ارائه مشاوره فوق محرمانه اخلاق حرفه‌ای به دانشجویان پزشکی از طریق فراهم‌آوری نیروی متخصص و متعهد برای دفتر پروفشنالیسم در دانشکده پزشکی
- ارزیابی تکوینی یا فورمتیو صلاحیت حرفه‌ای دانشجویان پزشکی و دستیاران در طول دوره تحصیل
- ایجاد ساختار جهت راه اندازی دوره دکترای اخلاق پزشکی از طریق نظام‌مند کردن دوره با به کارگیری آیین‌نامه‌های موجود
- تقویت فعالیت‌های بین‌المللی از طریق فراهم‌آوری فرصت مطالعاتی برای اساتید موثر در گروه
- برگزاری کارگاه‌هایی برای توانمندسازی اساتید دانشگاه در زمینه اخلاق حرفه‌ای
- طراحی و برگزاری دوره‌های آموزشی اخلاق پزشکی و اخلاق حرفه‌ای حین خدمت و مستمر کارکنان بهداشتی و درمانی

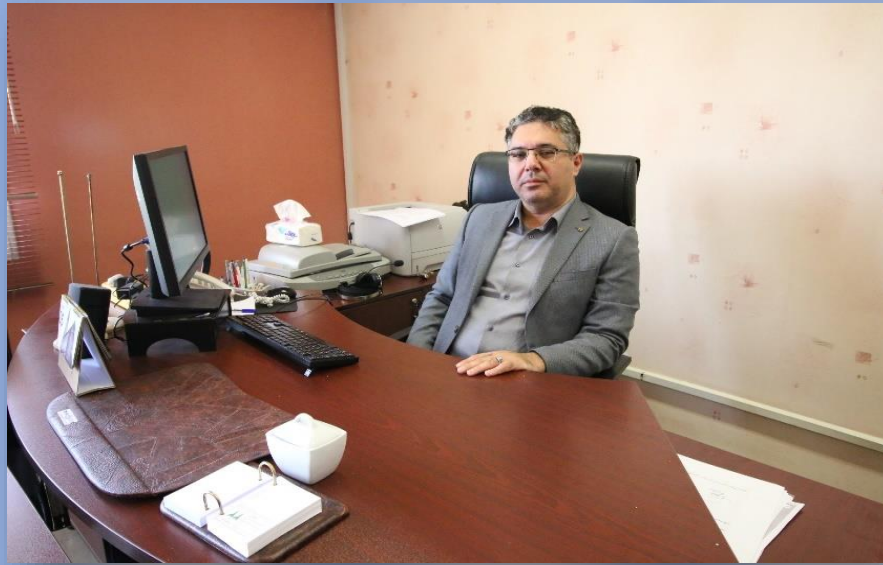


مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی



مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی ایران یکی از بازوهای اجرایی معاونت آموزشی است که از ابتدای تاسیس، رسالت اصلی آن ارتقای کیفیت آموزش در حوزه علوم پزشکی بوده است که علی‌رغم گذشت چندین دهه، این مرکز همچنان با تکیه بر توانمندی‌های متخصصان این مرکز و با بهره‌گیری از قابلیت‌های موجود در دانشگاه سعی در ارتقای کیفیت آموزش در دانشگاه علوم پزشکی ایران دارد.

طبق فعالیت‌های تعریف شده برای مراکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، این مرکز نیز سعی در اجرای هر چه بهتر فعالیت‌های خود دارد. فعالیت‌های اصلی این مرکز شامل برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری، سازماندهی و اصلاح فرآیندها، آموزش و توانمندسازی، رهبری و هدایت، پایش و ارزشیابی، گزارش‌دهی و مستندسازی و نوآوری و پژوهش در حیطه‌های برنامه‌ریزی درسی، فعالیت‌های یاددهی و یادگیری، ارزشیابی آموزشی اعم از دانشجوی، برنامه و اعضای هیأت علمی، مدیریت و رهبری آموزشی، مشاوره و حمایت دانشجویی، آموزش جامعه نگر، مبتنی بر جامعه و پاسخگو، قطب‌های علمی، پژوهش، دانش‌پژوهی آموزشی و نوآوری در آموزش است. در حال حاضر جناب آقای دکتر محمد حسین زاده مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه را بر عهده دارند.



واحدهای تابعه مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه



واحد برنامه ریزی درسی

۱. برگزاری جلسات منظم در راستای تحقق اهداف برنامه عملیاتی واحد برنامه ریزی درسی
۲. تدوین شیوه نامه مدیریت برنامه ریزی درسی دانشگاه علوم پزشکی ایران
۳. برگزاری کارگاه توانمندسازی در زمینه ارزشیابی دوره برای اعضای کمیته نمایندگان برنامه ریزی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه
۴. ارزیابی دوره های کارآموزی و کارورزی:
 - برنامه ریزی و تدوین چک لیست ارزشیابی دوره های کارآموزی و کارورزی بر اساس استانداردهای کوریکلوم
 - برنامه ریزی و تدوین فرایند ارزشیابی دوره های کارآموزی و کارورزی بر اساس استانداردهای کوریکلوم
 - تصویب طرح HSR ارزشیابی دوره های کارآموزی و کارورزی بر اساس استانداردهای کوریکلوم
 - برگزاری جلسات هم اندیشی با اعضای واحد برنامه ریزی درسی در راستای ارزشیابی دوره های کارآموزی و کارورزی
۵. تشکیل جلسات کمیته مهارت های بالینی در راستای:
 - آماده سازی محتوایی از امکانات، تجهیزات و ظرفیت های آموزشی بیمارستان مجازی دانشگاه جهت اطلاع رسانی به متقاضیان به صورت ویدئو
 - بازدید گروه های بالینی از مرکز مهارت های بالینی و بیمارستان مجازی جهت استفاده از فضای آموزشی این مرکز
 - تدوین فرم درخواست استفاده از مرکز مهارت های بالینی، فهرست مانکن ها و مولاژهای موجود و باید ها و نبایدهای استفاده از این مرکز
۶. بررسی و پاسخ به درخواست بازنگری کوریکولوم:
 - دیپلماسی سلامت معاونت بین الملل دانشگاه
۷. بررسی و پاسخ به درخواست های ضرورت تاسیس رشته و راه اندازی رشته های مصوب:
 - رشته کارآفرینی در نظام سلامت در مقطع کارشناسی ارشد
 - رشته سلامت از راه دور در مقطع کارشناسی ارشد
 - رشته مدیریت گردشگری سلامت در مقطع کارشناسی ارشد
 - رشته فارماکوژنومیک در مقطع کارشناسی ارشد

- رشته مدیریت دانش سلامت در مقطع کارشناسی ارشد
- رشته حسابداری و مدیریت مالی در مقطع کارشناسی ارشد
- رشته داروسازی بالینی در مقطع کارشناسی ارشد
- رشته ارگونومی در مقطع دکتری تخصصی
- رشته تغذیه بالینی در مقطع دکتری تخصصی
- رشته مهندسی پزشکی بیوالکترونیک
- فلوشیپ تطبیق جنسیت
- فلوشیپ جراحی خواب
- فلوشیپ اقدامات بالینی آگاهی از شواهد
- فلوشیپ جراحی پا و مچ پا

جشنواره آموزشی دکتر وثوق

- تشکیل جلسه در خصوص نحوه برگزاری جشنواره آموزشی وثوق ۱۴۰۲
- برگزاری فراخوان اول جشنواره برای ثبت نام اعضای هیأت علمی دانشگاه از طریق خوداظهاری
- برگزاری فراخوان دوم جشنواره برای معرفی اعضای هیأت علمی دانشگاه از طریق دانشکده‌ها
- اجرای جلسه داوری نهایی منتخبین جشنواره دکتر وثوق
- اضافه شدن حیطه آنکولوژی و هماتولوژی به حیطه‌های جشنواره و برگزاری آن به صورت فردانشگاهی
- اجرای فرآیند برگزاری جشنواره دکتر وثوق ۱۴۰۲/۱۱/۱۰
- صدور گواهی‌های داوری جشنواره دکتر وثوق



نمونه جشنواره آموزشی دکتر وثوق

حیطه های جشنواره:

- اساتید برگزیده در حوزه های مختلف
- گروه های آموزشی برگزیده
- دانشکده برگزیده
- دفاتر توسعه آموزش برگزیده
- فرآیندهای برگزیده جشنواره شهید مطهری
- استاد برگزیده در حیطه هماتولوژی-آنکولوژی

تاریخ: ۱۰ بهمن ۱۴۰۲
ساعت: ۱۰ الی ۱۲

مرکز بین المللی همایش های رازی
لینک بخش رنده: <https://tv.iuums.ac.ir/>



واحد رسانه و انتشارات

- تشکیل تیم داورى برای ارزیابی محتوایی، موضوعی و ساختاری کتاب‌های ارسالی برای واحد انتشارات مرکز
- برگزاری جلسات منظم ماهانه برای ارتقای اطلاع‌رسانی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- پیگیری اخبار مرکز مطالعات و توسعه آموزش و پوشش خبری رویدادهای این مرکز
- بررسی و ویراستاری اخبار مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- ارتباط با حوزه روابط عمومی دانشگاه در راستای افزایش اطلاع‌رسانی رویدادهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش

- مشاوره و آموزش برای تدوین نقشه وضعیت موجود ارزشیابی دانشجو (نوماد) در دانشکده علوم رفتاری
- مشاوره و آموزش برای تدوین نقشه وضعیت موجود ارزشیابی دانشجو (نوباد) در دانشکده علوم رفتاری
- مشاوره و آموزش تدوین برنامه عملیاتی سالانه اجرای نوباد در دانشکده علوم رفتاری
- مشاوره و آموزش برای تدوین نقشه وضعیت موجود ارزشیابی دانشجو (نوماد) در دانشکده پرستاری و مامایی
- مشاوره و آموزش برای تدوین نقشه وضعیت موجود ارزشیابی دانشجو (نوباد) در دانشکده پرستاری و مامایی
- مشاوره و آموزش تدوین برنامه عملیاتی سالانه اجرای نوباد در دانشکده پرستاری و مامایی
- طراحی لاگ بوک الکترونیک تحصیلات تکمیلی ویژه دانشجویان دکترای تخصصی
- راه اندازی لاگ بوک الکترونیک تحصیلات تکمیلی در دانشکده پزشکی و دانشکده بهداشت و علوم رفتاری و فناوری‌های نوین پزشکی
- آموزش لاگ بوک الکترونیک پزشکی عمومی به دانشجویان پزشکی عمومی
- آموزش به کارشناسان بیمارستانها و کارشناس لاگ بوک گروه‌ها در ثبت روتیشن بالینی
- ورود اطلاعات فراگیران (کارآموزان/کارورزان/فلوشیپ و دستیاریات تخصص)
- تهیه راهنمای ثبت روتیشن بالینی ویژه کارشناسان لاگ بوک گروه‌های بالینی
- اصلاح فرم و فعالیت‌های رشته‌های لاگ بوک
- به‌روز کردن نمایندگان لاگ بوک و ویرایش اطلاعات ایشان
- اجباری شدن فرم‌های ارزیابی اخلاق حرفه‌ای برای اساتید پس از پایان هر روتیشن تا ۱۰ روز بعد و همچنین ارزشیابی استاد برای فراگیران
- پشتیبانی به کارشناسان و رابطان مراکز آموزشی درمانی، دانشکده‌ها و رابطین معاونت تحقیقات و فناوری
- بررسی گزارش‌های بالینی لاگ بوک دستیاران تخصص و گزارش به نماینده دانشکده
- برگزاری جلسات در دانشکده پزشکی (معاونت تخصصی و معاونت تحصیلات تکمیلی) و دانشکده فناوری‌های نوین پزشکی

عنوان	مدرس	تاریخ	نحوه برگزاری
سما لایو ویژه اعضای هیأت علمی	دکتر علی بهمنش	۱۰ اردیبهشت ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
سمالایو	دکتر علی بهمنش	۲۹ مرداد ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
سامانه ویانا	مهندس شروین یارمحمدی	۱۸ آبان ۱۴۰۲	کارگاه مجازی

کارگاه های آموزشی تولید محتوا

عنوان	مدرس	تاریخ	نحوه برگزاری
پاورپوینت پیشرفته ۱	دکتر علی بهمنش	۲۱ خرداد ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
پاورپوینت پیشرفته ۲	دکتر علی بهمنش	۲۸ خرداد ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کارگاه آموزشی کمترینیا ۱	دکتر علی بهمنش	۳۰ خرداد ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کارگاه آموزشی کمترینیا ۲	دکتر علی بهمنش	۴ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کارگاه آموزشی Story Line 1	دکتر علی بهمنش	۶ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کارگاه آموزشی Story Line 2	دکتر علی بهمنش	۱۳ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کارگاه کمترینیا (Camtasia)	دکتر علی بهمنش	۳۰ مرداد ۱۴۰۲	وبینار
کارگاه کمترینیا (Camtasia)	دکتر علی بهمنش	۱۱ آبان ۱۴۰۲	کارگاه مجازی
آشنایی با نرم افزار پاورپوینت	دکتر علی بهمنش	۱۵ آذر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
آشنایی با نرم افزار Story line	دکتر علی بهمنش	۱۳ دی ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
آشنایی با نرم افزار Camtasia جهت تولید محتوای آموزش مجازی	دکتر علی بهمنش	۱۳ دی ۱۴۰۲	کارگاه حضوری

کارگاه ها و وبینارهای هوش مصنوعی

عنوان	مدرس	تاریخ	نحوه برگزاری
هوش مصنوعی در پزشکی (دانشکده بهداشت)	دکتر علی بهمنش	۲۰ خرداد ۱۴۰۲	وبینار
استفاده از ChatGPT برای مقاله نویسی	دکتر علی بهمنش	۱۳ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
تولید محتوا با هوش مصنوعی ۱	دکتر علی بهمنش	۱۸ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
تولید محتوا با هوش مصنوعی ۲	دکتر علی بهمنش	۲۵ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
تولید محتوا با استفاده از هوش مصنوعی	دکتر علی بهمنش	۲۰ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
کاربرد هوش مصنوعی در پزشکی بازساختی (پژوهشگاه رویان)	دکتر علی بهمنش	۲۳ مرداد ۱۴۰۲	سخنرانی
تولید محتوا با هوش مصنوعی (دانشگاه هوشمند)	دکتر علی بهمنش	مهر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
باید ها و نبایدهای مقاله نویسی با کمک هوش مصنوعی	دکتر علی بهمنش	۱۵ آذر ۱۴۰۲	وبینار
استفاده از ChatGPT برای مقاله نویسی در دانشکده مدیریت	دکتر علی بهمنش	۱۵ اسفند ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
هوش مصنوعی در تولید محتوا در دانشکده مدیریت	دکتر علی بهمنش	۱۶ اسفند ۱۴۰۲	کارگاه حضوری

واحد دانش پژوهی

- ابلاغ فراخوان برگزاری جشنواره شهید مطهری
- دریافت ۱۲ فرایند از دانشکده‌ها و مراکز آموزشی درمانی جهت شرکت در هفدهمین دوره جشنواره
- داوری فرایندهای دریافتی در کمیته تخصصی دانشگاهی هفدهمین دوره جشنواره شهید مطهری و انتخاب ۵ فرایند واجد معیارهای گلاسیک
- انجام داوری نهایی فرایندهای جشنواره مطهری و انتخاب فرایند همیاد از بین دو فرایند حوزه مدیریت و رهبری آموزشی جهت ارسال به دبیرخانه کشوری با نظر اعضای کمیته تخصصی و بر اساس بالاترین امتیاز کسب شده
- ثبت ۴ فرآیند منتخب در سامانه جشنواره شهید مطهری وزارت بهداشت
- ارائه بازخورد به فرایندهایی رد شده در کمیته تخصصی و توضیح دلایل رد سریع یا رد به علت فقدان معیارهای شش گانه گلاسیک
- سخنرانی در جمع مدیران دفاتر توسعه جهت آگاهی اعضای هیأت علمی در رابطه با فرآیند دانش پژوهی
- انجام ۹ مورد مشاوره فرایندهای دانش پژوهی به اعضای هیأت علمی
- آموزش و مشاوره حضوری به ۴ نفر از دانشجویان دکترای تخصصی پرستاری و کارورزان پزشکی
- پیگیری و پاسخ گویی فرایندهای دانش پژوهی و ایده‌های دانشوران
- برگزاری کارگاه حضوری و مجازی " گام‌های عملی در نحوه اجرا و نگارش فرایند دانش پژوهی آموزشی " در دانشکده پرستاری و مامایی و دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
- برگزاری سمینار یک روزه حضوری آشنایی با دانش پژوهی آموزشی در بیمارستان حضرت رسول اکرم (ص)
- ارائه برنامه سرویس مشاوره به اساتید و دانشجویان در رابطه با فرایندهای دانش پژوهی در سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش

واحد اعتبار بخشی

اعتباربخشی مراکز آموزشی و درمانی کشور از سال ۱۳۹۴ بعنوان مأموریت ازسوی معاونت آموزشی وزارت متبوع به این دانشگاه محول گردید که تاکنون در سالهای ۹۶، ۹۷، ۹۸ و ۱۴۰۲-۱۴۰۱ ارزیابی بیمارستان‌های آموزشی کشور و همچنین ارزیابی بیمارستان‌هایی که متقاضی آموزشی شدن بودند را انجام داده است. در ارزیابی سال ۱۴۰۲-۱۴۰۱ ارزیابی ۲۴۴ مرکز آموزشی و درمانی و بیمارستان کشور انجام و نتایج ارزیابی از طریق وزارت متبوع به دانشگاه‌های مربوطه اعلام گردید. اهداف فعالیت‌های صورت گرفته توسط این واحد عبارتند از:

- اعتباربخشی مراکز آموزشی و درمانی کشور

- اعتباربخشی مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه
- اعتباربخشی موسسه‌ای دانشگاه
- کارگروه نظام اعتباربخشی ملی و تدوین استانداردهای آموزشی
- ارزیابی مدیران گروه‌های آموزشی دانشگاه
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی
- آموزشی کردن بیمارستان‌های درمانی دانشگاه
- ۱- در سال جاری اعتباربخشی آموزشی ۱۱ مرکز آموزشی و درمانی دانشگاه انجام شد که ۵ مرکز موفق به کسب حکم تائید کامل و ۶ مرکز موفق به کسب حکم تائید یکساله شدند. لازم به ذکر است ارزیابی مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه در دوره اخیر توسط دانشگاه‌های تهران، شهید بهشتی و ارتش انجام شده است.
- ۲- اعتباربخشی موسسه‌ای دانشگاه نیز در سال جاری انجام شد. در این اعتباربخشی تیم ارزیاب کلان منطقه ۲ آمایشی کشور کلیه واحدهای ستادی دانشگاه، دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی مربوطه را مورد ارزیابی قرار دادند. گفتنی است جهت آمادگی برای ارزیابی بیرونی کلیه دانشکده‌ها در طول سال در قالب ارزیابی درون‌دانشگاهی مورد ارزیابی قرار گرفته‌اند.
- ۳- با توجه به اینکه در برنامه جامع عدالت تعالی و بهره‌وری در آموزش خانم دکتر مرضیه نجومی دبیر واحد اعتباربخشی مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه به‌عنوان دبیر کارگروه کلان منطقه ۱۰ انتخاب شدند جلسات کارگروه با شرکت نمایندگان دانشگاه‌های کلان منطقه تقریباً به صورت ماهانه تشکیل و گزارش جلسات به کلان منطقه ۱۰ آمایشی ارسال گردید. گفتنی کارگروه نظام اعتباربخشی ملی و تدوین استانداردهای آموزشی در بین ۱۰ کارگروه کلان منطقه موفق به کسب رتبه " کارگروه برتر " گردید.
- ۴- ارزیابی مدیران گروه‌های آموزشی دانشگاه برای اولین بار در سال جاری توسط واحد اعتباربخشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش انجام شد. در این ارزیابی ۸۵ مدیر گروه آموزشی دانشگاه طی مدت یک هفته مورد ارزیابی قرار گرفتند .
- ۵- سلسله کارگاه‌های اعتباربخشی مراکز آموزشی و درمانی برای کارشناسان و اعضای هیأت علمی مرتبط با اعتباربخشی آموزشی بیمارستان‌ها تشکیل شده است. در خصوص اعتباربخشی موسسه‌ای نیز کارگاه اعتباربخشی برای نمایندگان دانشگاه و دانشکده‌های تابعه تشکیل گردید. لازم به ذکر است با توجه به نیاز آموزش انفرادی برای برخی از نمایندگان معاونت‌های دانشگاه، دانشکده‌ها و همچنین بیمارستان‌ها انجام شده است.
- ۶- آموزشی کردن بیمارستان‌های درمانی دانشگاه از سال گذشته در برنامه واحدهای اعتباربخشی قرار داشته که در همین راستا، تشکیل جلسه با معاونین آموزشی و درمان و همچنین روسای بیمارستان‌های

درمانی دانشگاه، برگزاری کارگاه آموزشی آشنایی با استانداردهای اعتباربخشی برای نمایندگان معرفی شده انجام شده است. از دیگر اقداماتی که در این خصوص انجام شده به شرح ذیل می باشد.

- مکاتبه با شورای گسترش در خصوص درخواست آموزشی شدن بیمارستان‌های لولاگر، شهدای یافت آباد، شهید فهمیده، امام خمینی (ره) شهریار، امام سجاد (ع) شهریار، سردار سلیمانی قدس و شهدای سلامت ملارد
- مکاتبه با هیأت رئیسه دانشگاه و اخذ مجوز استفاده آموزشی از بیمارستان‌های فوق
- با توجه به اینکه طی جلسات انجام شده مقرر شد الویت با آموزشی شدن بیمارستان شهدای یافت باشد نشستی با حضور نمایندگان معاونت‌های آموزش، درمان و توسعه و همچنین ریاست بیمارستان شهدای یافت آباد انجام شد و مقرر شد روتیش گروه جراحی در بیمارستان آغاز شود.

واحد تکنولوژی های آموزشی

برگزاری و مشارکت در وینار، دوره و رویدادها

گروه تکنولوژی آموزشی EDC دانشگاه علوم پزشکی ایران به عنوان بخشی از مأموریت ترویجی خود در راستای معرفی تکنولوژی‌های نوین آموزشی هر سال به ارائه خدمات سخنرانی، برگزاری کارگاه، طراحی و برگزاری دوره های مرتبط، حسب اقتضا، درخواست دانشگاه ها و سازمان ها و رویدادها می‌پردازد.

کارگاه ها و وینارهای گروه تکنولوژی آموزشی

عنوان سخنرانی	مدرس	تاریخ	نحوه برگزاری
استفاده از ChatGPT برای مقاله نویسی	دکتر علی بهمنش	۱۳ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
تولید محتوا با استفاده از هوش مصنوعی	دکتر علی بهمنش	۲۰ تیر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
تولید محتوا با هوش مصنوعی (دانشگاه هوشمند)	دکتر علی بهمنش	مهر ۱۴۰۲	کارگاه حضوری
اینترنت اشیاء	دکتر فرزند فرزین	۲۴ آبان ۱۴۰۲	وینار
استفاده از ChatGPT برای مقاله نویسی (دانشکده بهداشت)	دکتر علی بهمنش	۱۵ آذر ۱۴۰۲	وینار
استفاده از ChatGPT برای مقاله نویسی در دانشکده مدیریت	دکتر علی بهمنش	۱۶ اسفند ۱۴۰۲	کارگاه حضوری

مشارکت علمی (سخنرانی) در رویدادهای ملی

عنوان سخنرانی	مدرس	تاریخ	نام رویداد	دانشگاه / برگزار کننده
طراحی آموزشی مبتنی بر موبایل	مریم سلیمانی موحد علی بهمنش	۱۹ دی ۱۴۰۲	کارگاه آموزشی	علوم پزشکی لرستان
تولید محتوا با استفاده از هوش مصنوعی	علی بهمنش	۳ آذر ۱۴۰۲	شیخ رئیس	مرکز ملی تحقیقات راهبردی (نصر)
ساخت ربات برای طویل سازی استخوان در ارتوپدی از راه دور	علی بهمنش	۱۷ مهر	کنگره جراحان ارتوپدی ایران	هتل المپیک

کاربرد هوش مصنوعی در پزشکی بازساختی	علی بهمنش	۲۵-۲۳ مرداد	مدرسه تابستانه	سالن همایش‌های پژوهشگاه رویان
--	-----------	-------------	----------------	----------------------------------

مشارکت علمی (سخنرانی) در رویدادهای بین‌المللی

Title	Lecturer	Date	Conference/Location/University	Link
Preparing Healthcare Professionals for the AI Revolution: A Conversation on the Role of GPT-4 in Health Education	Maryam Soleimani Movahed	9 November 2023	International Learning Resources Festival (ILRF)/ Malaysia / International Medical University (IMU)	Click

طراحی دوره‌های مهارتی وزارتی

عنوان دوره	طراح/طراحان
موشن گرافیک با پاورپوینت	مریم سلیمانی موحد، محمد حسین زاده، آیدا بخشایشی
بازی سازی با MIT App Inventor	فرمند فرزین، مریم سلیمانی موحد
بسته هوش مصنوعی در آموزش	علی بهمنش، محمد حسین زاده، مریم سلیمانی موحد

شبکه سازی

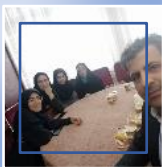
همکاری در برگزاری رویداد دانشکده پرستاری

طراحی فرم داوری پنجمین کنگره واکاوی آموزش پرستاری و مامایی «تخصصی شدن» به صورت اختصاصی و ارائه داده‌ها به دبیرخانه کنگره.



شرکت در رویداد دومین بازی جایزه ملی گیمیفیکیشن ایران

در این رویداد اعضای هیأت علمی EDC دانشگاه به عنوان اعضای پنل بازی سازی در حوزه سلامت و رئیس گروه تکنولوژی آموزشی به عنوان عضو شورای سیاستگذاری مشارکت داشتند.



برگزاری رویداد سومین تکتون آموزش علوم پزشکی

- ارسال فراخوان
- برگزاری بیش از ۱۰ جلسه با فعالان صنعت و رسانه برای شبکه سازی در تکتون (خرداد تا شهریور)

- برگزاری جلسات هماهنگی سومین تکتون آموزش پزشکی در دفتر معاونت آموزشی (تیر)
- دعوت از تیم مرکز نوآوری فناوری‌های نوین آموزشی دانشگاه جهت حمایت از ایده‌های تکتون (خرداد)
- برگزاری جلسه بازنویسی فرایند رویداد تکتون با حضور تیم مرکز نوآوری فناوری‌های نوین آموزشی دانشگاه (خرداد)
- ارسال فراخوان سومین تکتون آموزش علوم پزشکی به دانشگاه‌های سراسر کشور (وزارتین) (مرداد)
- ارسال فراخوان سومین تکتون آموزش علوم پزشکی به تمامی دانشکده‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی ایران (مرداد)

دوره از ایده تا سرمایه

برگزاری دوره آموزشی سه روزه «از ایده تا سرمایه» مربوط به رویداد تکتون، با حضور مدرسان دفتر فدراسیون بین‌المللی مخترعان در جمهوری اسلامی ایران، در دو روز متوالی ۱۵ و ۱۶ آذر ۱۴۰۲ به شرح جدول زیر:

ردیف	تاریخ	مدرس	عنوان برنامه
۱	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	محمدحسین غفوری مقدم	طراحی محصول و MVP
۲	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	سهیلا روشنی	تیم سازی و کار گروهی
۳	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	ملینا کیوان زاده	نوشتن طرح توجیهی
۴	۱۴۰۲/۰۹/۱۶	دکتر مسعود شفقی	برندسازی شخصی
۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۶	دکتر مسعود شفقی	ارائه به سرمایه گذار (Pitch)



منتورینگ آنلاین و حضوری

منتورینگ سومین دوره تکتون آموزش علوم پزشکی در دو بخش حضوری و آنلاین انجام شد. منتورینگ حضوری روز ۱۷ آذرماه ۱۴۰۲ با حضور پر شور علاقمندان در سالن همایش های کتابخانه مرکزی و سلف سرویس دانشگاه با حضور منتورهایی از دانشگاه علوم پزشکی ایران، کانون کارآفرینی تهران و دفتر فدراسیون بین المللی مخترعان در جمهوری اسلامی ایران برگزار شد.



نگارش ویراست اول سند سیاستگذاری تکنولوژی آموزشی وزارت بهداشت

- تشکیل تیم برای نگارش سند توسعه تکنولوژی دانشگاه (خرداد)
- تشکیل تیم رسانه تکنولوژی آموزشی (مرداد)
- راه اندازی وب سایت جدید گروه تکنولوژی آموزشی دانشگاه (تیر)
- به روز رسانی مطالب وب سایت جدید گروه تکنولوژی آموزشی (تیر- مداوم)
- تهیه فرم ثبت نام سومین تکتون آموزش علوم پزشکی در وب سایت جدید گروه تکنولوژی آموزشی دانشگاه (مرداد)

شبکه سازی

- بازدید و برگزاری جلسه در خانه صنعتکاران به منظور جلب حمایت از سومین تکتون آموزش علوم پزشکی

- بازدید از دستگاه VR مرکز مهارت‌های بالینی توسط اعضای هیأت علمی مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- شرکت در دومین کنفرانس ملی گیمیفیکیشن ایران، اتاق بازرگانی به منظور جلب حامی ایده‌های برتر در حوزه بازی‌سازی در سومین تکتون آموزش علوم پزشکی
- همکاری با اولین مرکز نوآوری فناوری‌های نوین آموزشی، دانشگاه علوم پزشکی ایران، در برگزاری سومین تکتون آموزش علوم پزشکی
- همکاری با دفتر فدراسیون بین‌المللی مخترعین در جمهوری اسلامی ایران در حمایت از ایده‌های برگزیده سومین تکتون آموزش علوم پزشکی

تولید اخبار و مقالات آموزشی در وب سایت تکنولوژی آموزشی

هر سال بر اساس مقتضیات و درخواست‌های روز، گروه تکنولوژی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه به ترجمه و انتشار مقالاتی در وب سایت این گروه می‌پردازد. در سال ۱۴۰۲ نیز فهرستی از این مقالات و اخبار در آدرس زیر منتشر شده است:

وب سایت گروه تکنولوژی آموزشی

لینک آرشیو اخبار

فهرست مقالات منتشر شده با عنوان به شرح زیر است:

۱- میکرولرنینگ

۲- ۱۰ روند تکنولوژی آموزشی اثرگذار در سال ۲۰۲۳

همچنین گروه تکنولوژی آموزشی گزارش‌هایی حسب درخواست معاونت محترم آموزشی تهیه می‌کند، که در سال ۱۴۰۲ دو گزارش

۱. فعالیت‌های معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی ایران در حوزه هوش مصنوعی
۲. بررسی پلتفرم‌های موجود در حوزه مدیریت پروژه و فرایند

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی

- برگزاری جلسات در راستای برنامه عملیاتی واحد
- برگزاری شش دوره کوتاه مدت آموزش و پژوهش ویژه اعضای هیأت علمی زیر ۵ سال به همراه کارگاه رفع اشکال به صورت آفلاین و آزمون آنلاین
- ارائه گزارش‌های نظرسنجی از اساتید و کارگاه‌ها به واحدهای برگزار کننده

- هماهنگی و برگزاری بیش از ۲۶۳ کارگاه با بیش از ۲۰۶۰ شرکت کننده در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی و دفاتر توسعه دانشگاه
- برگزاری کارگاه‌های معاونت تحقیقات
- اتصال به سامانه E نماد
- برگزاری دوره کوتاه مدت clinical teaching course برای اعضای هیأت علمی دانشگاه

اقدامات انجام شده در راستای بهینه سازی سامانه طبیب:

- تشکیل جلسات مجازی با نماینده سامانه برای اعمال تغییرات مورد نیاز
- ثبت تیکت و ایجاد اصلاحات در سامانه و اضافه کردن بخش مهمان‌ها
- اضافه شدن آیتم پیش و پس آزمون در سامانه
- فعال کردن بخش توانمندسازی برای اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی و دانشجویان
- توانمندسازی رابطین توانمندسازی برای کار با سامانه
- طراحی قالب جدید برای گواهی‌های سامانه
- امکان ارائه پشتیبانی و تیکت در سامانه تیکتینگ طبیب
- امکان انتقال کارگاه‌های توانمندسازی اساتید بصورت جداگانه به فعالیتهای فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی
- امکان دسترسی به فرم‌های نظر سنجی در دوره‌های توانمندسازی توسط استاد
- مدیریت و بررسی درخواست‌های برگزاری دوره
- امکان استفاده از دوره توانمندسازی بعد از اتمام آن
- اضافه کردن نتایج ارزشیابی دوره به گزارش دوره در توانمندسازی
- امکان گزارش‌گیری از نتایج ارزیابی (تعداد و امتیاز) در دوره‌های توانمندسازی
- امکان اضافه کردن مهمان‌ها و کارشناسان به لیست شرکت‌کنندگان

واحد ارزشیابی اعضای هیأت علمی

- برگزاری شش جلسه کمیته ارزشیابی در دانشگاه
- فعال کردن بازه ارزشیابی همکار از همکار، مدیر گروه از عضو هیأت علمی آموزشی و پژوهشی و خودارزیابی در سامانه ارزشیابی طبیب
- ایجاد دسترسی برای نمایندگان ارزشیابی و مدیران EDO مراکز آموزشی درمانی و همچنین مدیران گروه‌های آموزشی در سامانه ارزشیابی اساتید برای مشاهده نمرات ارزشیابی اساتید و ارائه بازخورد به افراد ذینفع
- فعال کردن بخش میز کار پروفایل اساتید در سامانه طبیب و ایجاد امکان مشاهده دروس نیم‌سال استاد در پروفایل اساتید

- تعریف اساتید جدید در سامانه ارزشیابی در هر نیمسال
- دریافت گزارش درصد مشارکت فراگیران به تفکیک دانشکده‌ها در نیمسال دوم ۱۴۰۱-۱۴۰۲ و نیمسال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳ از سامانه و ارسال به دانشکده‌ها و درخواست اخذ تدابیری برای جلب مشارک دانشجویان و افزایش درصد مشارکت
- بررسی نامه‌های دانشکده پزشکی در خصوص ارزشیابی و پاسخ به آنها
- درخواست از دانشکده‌ها برای ارسال فرم خام ارائه بازخورد نتایج ارزشیابی اساتید به اعضای محترم هیات علمی و مسئولان دانشکده به همراه ارسال حداقل ۳ فرم تکمیل شده برای نیمسال دوم ۱۴۰۲-۱۴۰۱
- تصویب شیوه نامه در جلسه شورای آموزشی دانشگاه ۱۴۰۲/۰۱/۲۹ با حمایت های مدیر محترم EDC دانشگاه
- تکمیل اطلاعات رشته- مقطع- گروه آموزشی دانشکده ها (دانشکده پزشکی و داروسازی) به منظور بارگذاری در سامانه جامع طبیب
- ارسال نامه به مراکز آموزشی-درمانی مبنی بر ارائه بازخورد نمرات ارزشیابی به صورت دوره ای (حداقل دو بار در سال) از سوی دفاتر توسعه آموزش به اعضای محترم هیات علمی، مدیران محترم گروه ها و معاونین محترم آموزشی به صورت مکتوب ارسال و گزارش آن به مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه ارسال گردد.
- ارسال فرآیندهای ارزشیابی برای مدیران EDO و دریافت بازخورد اصلاحی از ایشان
- بازبینی، اصلاح نهایی و ارسال فرآیندهای ارزشیابی اساتید به مدیر محترم EDC دانشگاه
- تهیه فرم های اولیه ارزشیابی مدیران محترم گروه توسط معاونت آموزشی و اعضای گروه آموزشی
- ارسال فرم‌های اولیه ارزشیابی مدیران محترم گروه توسط معاونت آموزشی و اعضای گروه آموزشی به دانشکده برای دریافت بازخورد از آنها
- اصلاح فرم ها و تهیه فرم نهایی ارزشیابی مدیران محترم گروه توسط معاونت آموزشی و اعضای گروه آموزشی پس از دریافت بازخورد نهایی از مدیر محترم EDC دانشگاه
- درخواست از دانشکده ها برای تعیین نوع دروس نیمسال (نظری، عملی، بالینی، ...) و تایید فرم‌های ارزشیابی آن دانشکده در سامانه
- لینک کردن دروس مختلف با فرم مربوط به آن در سامانه ارزشیابی طبیب
- فعال کردن بازه ارزشیابی اساتید از منظر فراگیران در نیمسال دوم ۲۰۴۱-۱۰۴۱ از تاریخ ۲۰۴۱ و نیمسال اول ۳۰۴۱-۰۲/۳۰/۲۰۴۱
- ارسال نامه به مراکز آموزشی درمانی مبنی بر لزوم ارائه بازخورد نمرات ارزشیابی به صورت دوره‌ای (حداقل دو بار در سال) از سوی دفاتر توسعه آموزش به اعضای محترم هیات علمی، مدیران محترم

گروه‌ها و معاونین محترم آموزشی به صورت مکتوب ارسال و گزارش آن به مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه ارسال گردد.

- ارسال درخواست کتبی به مدیر محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی معاونت آموزشی در خصوص الزام مشخص کردن گروه آموزشی در تعریف دروس در سامانه سما
- اعلام کتبی به مراکز آموزشی درمانی برای اتخاذ ترتیبی تا هیچ عضو هیأت علمی بالینی بدون ارزشیابی فراگیر نباشد.
- ارسال مجدد راهنمای تصویری ارزشیابی اساتید برای فراگیران بالینی
- آپلود راهنمای تصویری ارزشیابی اساتید برای فراگیران بالینی در سامانه ارزشیابی اساتید
- تغییر شیوه ارزشیابی اساتید در زمانی استاجری و انترنی در پزشکی عمومی (بلافاصله بعد از پایان هر روتیشن با توجه به انتخاب لاین الکترونیکی)
- به روز کردن نمایندگان ارزشیابی اساتید و ویرایش اطلاعات ایشان
- تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۳ برای واحد ارزشیابی اساتید

اقدامات صورت گرفته در راستای بهینه سازی سامانه طبیب:

- جلسات متعدد در خصوص اقدامات و اصلاحات انجام شده در سامانه جامع طبیب با نماینده شرکت انیکو در خصوص:
- ایجاد نمره برای ارزشیابی کارگاه‌های برگزار شده توسط مدرسان برای هیأت علمی‌های پژوهشی یا اعضای هیأت علمی که کمتر از ۰۱ دانشجو در سال دارند به عنوان نمره فراگیر
- ایجاد گزارش برای ارزشیابی اساتید در خصوص فیلتر کردن اساتیدی که کمتر از فراگیر دارند.
- بررسی مشکلات و خطاها در سامانه و ثبت در سامانه تیکت
- ایجاد فرم ارزشیابی با توجه به نوع درس
- گزارش درصد مشارکت شرکت کنندگان ارزشیابی
- امکان ثبت اعتراضات ارزشیابی
- مشاهده نمره ارزشیابی حین انجام ارزشیابی برای کارشناسان
- هشدار به فراگیران و اساتید در خصوص آمار تعداد ارزشیابی در سال و نیم‌سال
- امکان بی اثر کردن نمره ارزشیابی
- امکان پیش نمایش کارت ورود به جلسه
- ✓ امکان نمایش ارزشیابی از امتیاز...
- شاخص امتیاز ارزشیابی پایین
- امکان گزارش گیری ارزشیابی با توجه به نوع هیأت علمی (پایه-بالینی)
- نمایش لیست اسامی ارزشیابی شوندگان، با توجه به کمترین ارزشیابی انجام شده
- گزارش ارزشیابی مدرسان به طور کامل

- اضافه کردن نتایج ارزشیابی دوره به گزارش دوره در توانمندسازی
- امکان گزارش گیری از نتایج ارزیابی (تعداد و امتیاز) در دوره‌های توانمندسازی
- پشتیبانی به کارشناسان و رابطان مراکز آموزشی درمانی، دانشکده‌ها و رابطین معاونت تحقیقات و فناوری



مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی



تصویر ۱: آقای دکتر جواد صراف زاده-مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی یکی از واحدهای تابعه معاونت آموزشی می‌باشد که به عنوان متولی اولین رسالت دانشگاه، یعنی آموزش، نقش مهم و حیاتی در پیشبرد اهداف دانشگاه در سطوح ملی و بین‌المللی دارد. این حوزه با فعالیتی گسترده در سطوح متنوع خیل عظیمی از دانش‌آموختگان را در حوزه‌های مختلف علوم سلامت به جامعه تقدیم می‌کند و به لحاظ ساختاری از ۴ واحد اداری با نام‌های: اداره پذیرش، اداره تحصیلات تکمیلی، اداره دستیاری تخصصی و فوق تخصصی، اداره دانش‌آموختگان تشکیل شده است.

عملکرد مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی از فروردین لغایت اسفند ۱۴۰۲

- موافقت وزارت متبوع با راه اندازی دوره کارشناسی ارشد بیوانفورماتیک پزشکی
- موافقت وزارت متبوع با راه اندازی دوره کارشناسی ارشد سم شناسی (منحصرا جهت پردیس بین الملل)
- موافقت وزارت متبوع با راه اندازی دوره کارشناسی ارشد بهداشت محیط - سم شناسی محیط
- موافقت با راه اندازی دوره فوق تخصصی رشته طب اورژانس کودکان
- موافقت با راه اندازی دوره فوق تخصصی رشته خون و سرطان بالغین
- درخواست راه اندازی دوره دکتری تخصصی (D.hP) اخلاق پزشکی، بهداشت باروری، (تایید در سامانه شورای گسترش وزارت متبوع با بازه زمانی ۳۰۴۱ و موافقت دبیرخانه علوم پایه، در انتظار صدور مجوز راه اندازی از سوی وزیر)
- درخواست راه اندازی دوره دکتری تخصصی (D.hP) آمار زیستی (تایید در سامانه شورای گسترش وزارت متبوع با بازه زمانی ۳۰۴۱ و در انتظار بازدید دبیرخانه علوم پایه)
- درخواست راه اندازی دوره کارشناسی ارشد رشته سلامت و رفاه اجتماعی با بازه ۴۰۴۱ (در مرحله تغییر بازه زمانی با رشته کارشناسی ارشد تکنولوژی آموزشی در علوم پزشکی با بازه زمانی ۳۰۴۱)
- درخواست راه اندازی دوره دکتری تخصصی (D.hP) رشته های مددکاری اجتماعی، روانشناسی کودک و نوجوان، زیست پزشکی سامانه ای، ارگونومی (در مرحله تکمیل فرم توسط دانشکده در سامانه شورای گسترش وزارت متبوع با بازه زمانی ۳۰۴۱)
- ارسال درخواست و مدارک راه اندازی دوره فلوشیپ رشته های سم شناسی بالینی، تطبیق جنسیت، پا و مچ پا و اقدامات بالینی آگاه از شواهد به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی وزارت متبوع
- انجام امور مربوط به درخواست راه اندازی دوره دکتری تخصصی (D.hP) زیست فناوری دارویی
- انجام امور مربوط به درخواست راه اندازی دوره کارشناسی ارشد مدیریت سلامت گردشگری (موافقت شورای
- تدوین برنامه آموزشی پیشنهادی دوره دکتری تخصصی (Ph.D) رشته روانشناسی بالینی سلامت و ارسال به شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع
- تدوین برنامه آموزشی پیشنهادی دوره کارشناسی ارشد فارماکوژنومیک و ارسال به شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع
- موافقت شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع با ایجاد برنامه آموزشی پیشنهادی دوره کارشناسی ارشد حسابداری و مدیریت مالی سلامت

برگزاری جلسات:

- برگزاری جلسات کمیسیون بررسی موارد خاص در تاریخهای ۲۰۴۱/۵/۰۱ و ۲۰۴۱/۰۱/۵ و بررسی مشکلات آموزشی دانشجویان مقاطع مختلف تحصیلی
- برگزاری جلسه کمیته منطقه‌ای در تاریخهای ۲۰۴۱/۶/۱ و ۲۰۴۱/۱۱/۳ بررسی صرفاً مشکلات آموزشی دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی
- برگزاری شورای نقل و انتقالات دستیاران خروجی (نیم‌سال دوم) مورخ ۲۰۴۱/۲۱/۱
- برگزاری شورای نقل و انتقالات دستیاران ورودی (نیم‌سال دوم) مورخ ۲۰۴۱/۲۱/۳۱
- برگزاری جلسه کمیسیون نقل و انتقالات در تاریخهای ۱۴۰۲/۵/۱۵ و ۱۴۰۲/۱۰/۲۶ و بررسی درخواست‌های دانشجویان مقاطع کارشناسی و دکتری عمومی جهت مهمانی و انتقال

ثبت نام دانشجویان جدیدالورود در سال ۱۴۰۲:

- ثبت نام الکترونیکی ۳۱۱ نفر پذیرفته شده آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته
- ثبت نام الکترونیکی ۱۷ نفر پذیرفته شده دوره MD_MPH ویژه استعدادهای درخشان و یک نفر MPH
- ثبت نام الکترونیکی ۵ نفر دانشجوی غیر ایرانی در مقطع کارشناسی ارشد در نیم‌سال اول ۲۰۴۱
- ثبت نام الکترونیکی ۲۱ نفر دانشجوی مجازی دوره کارشناسی ارشد آموزش پزشکی
- ثبت نام الکترونیکی ۱۷۶ نفر پذیرفته شده آزمون دکتری تخصصی (Ph.D) و پژوهشی سال ۱۴۰۲
- ثبت نام الکترونیکی ۸ نفر دانشجوی غیر ایرانی در مقطع کارشناسی ارشد در نیم‌سال دوم ۲۰۴۱
- ثبت نام ۳۴ نفر پذیرفته شدگان دستیاران دوره فوق تخصصی + ۲۰ نفر تکمیل ظرفیت
- ثبت نام ۷۹ نفر پذیرفته شدگان دستیاران دوره فلوشیپ + ۵ نفر تکمیل ظرفیت + ۱۵ نفر تکمیل ظرفیت (ساختارمند)
- ثبت نام ۳۴۱ نفر پذیرفته شدگان دستیاران تخصصی + ۱۱ نفر تکمیل ظرفیت مرحله اول + ۳۷ نفر تکمیل ظرفیت مرحله دوم
- پذیرش دستیار فلوشیپ رشته‌های صرع و اختلالات حرکتی از سال ۲۰۴۱
- پذیرش ۳ نفر دستیار در دوره تخصصی رشته جراحی قلب و عروق برای اولین بار
- پذیرش دستیار بصورت مستقیم از کارورزی براساس یک‌صدمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی برای اولین بار در رشته‌های بیهوشی، کودکان و طب اورژانس.
- ثبت نام الکترونیکی ۹۰۰ نفر پذیرفته شده آزمون کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دکتری عمومی
- ثبت نام الکترونیکی ۱۰۰۰ نفر دانشجوی غیر ایرانی پذیرفته شده دوره‌های بین الملل SBBM و SDD و mrahp M و DM در نیم‌سال اول و دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۲.

بهبود و اصلاح فرایندهای آموزشی در راستای افزایش بهره‌وری و چابک‌سازی آموزشی

- شناسنامه دار نمودن فرایندهای آموزشی ثبت نام الکترونیکی دانشجویان و انصراف از تحصیل
- فرایند راه‌اندازی رشته تغییر و با تعیین نقش در دانشکده‌ها قسمت بارگذاری مدارک مربوط به راه‌اندازی رشته به گروه‌های آموزشی تفویض شد.
- ارتقا سامانه بایگانی تصویری با اضافه شدن آیتم چک لیست به بایگانی تصویری جهت دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی
- نشست مورخ ۱۴۰۲/۸/۹ با گروه آموزشی آموزش پزشکی در جهت اصلاح فرایند مربوط به ضوابط نحوه پذیرش دانشجوی غیر متمرکز در سیستم آموزش از راه دور جهت سال ۱۴۰۳
- راه‌اندازی سامانه ثبت نام متقاضیان شرکت در مصاحبه ساختارمند فلوشیپ برای اولین بار و ثبت‌نام و بارگذاری و بررسی مدارک ۷۲ نفر داوطلب بصورت اینترنتی

امور مربوط به تفاهم نامه و قراردادها

- انعقاد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارآموزی دانشگاه تربیت مدرس در بیمارستان شهید اکبر آبادی
- انعقاد تفاهم نامه همکاری علمی دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی
- تمدید تفاهم نامه همکاری علمی با دانشگاه علامه طباطبایی
- ادامه همکاری طبق تفاهم نامه با دانشگاه‌های علوم پزشکی اراک- کرمانشاه - بهزیستی - قم - البرز - بقیه .. - ارتش - آزاد - تبریز - مازندران - بوشهر
- عقد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارورزی دانشگاه علوم پزشکی بقیه الله
- انعقاد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارآموزی و کارورزی دانشگاه شاهد
- انعقاد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارآموزی رشته پرستاری، هوشبری و اتاق عمل دانشگاه آزاد اسلامی تهران
- انعقاد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارآموزی رشته پرستاری، مامایی و اتاق عمل دانشگاه آزاد اسلامی ورامین
- انعقاد تفاهم نامه همکاری علمی دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی
- انعقاد قرارداد آموزشی پذیرش فراگیران دوره کارآموزی رشته پرستاری دانشگاه آزاد اسلامی دماوند

ارتقا کیفیت خدمات آموزشی دانشکده‌ها

برگزاری کارگاه آموزشی مورخ ۸ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۵ با موضوع "ارتقا دانش و نگرش به مقررات و قوانین آموزشی" با کسب امتیاز شغلی جهت روسا و کارشناسان امور آموزشی

برگزاری آزمونهای کاغذی وزارت متبوع

ردیف	آزمون
۱	پذیرش دستیار در رشته های تخصصی بالینی پزشکی
۲	صلاحیت بالینی پزشکی عمومی (۵ بار در سال)
۳	کارشناسی ارشد
۴	دکتری تخصصی علوم پایه پزشکی و بهداشت دندانپزشکی و داروسازی (Ph.D)
۵	ارتقا و گواهینامه تخصصی پزشکی بالینی
۶	پذیرش دستیار دندانپزشکی
۷	پیش کارورزی و علوم پایه پزشکی (۳ بار در سال)
۸	دانشنامه تخصصی و فوق تخصصی
۹	صلاحیت گروه پرستاری (دو بار در سال)
۱۰	ملی دندانپزشکی و انتقال متقاضیان خارج از کشور به داخل (دو بار در سال)
۱۱	فوق تخصصی (۲ بار در سال)



مرکز آموزش مداوم



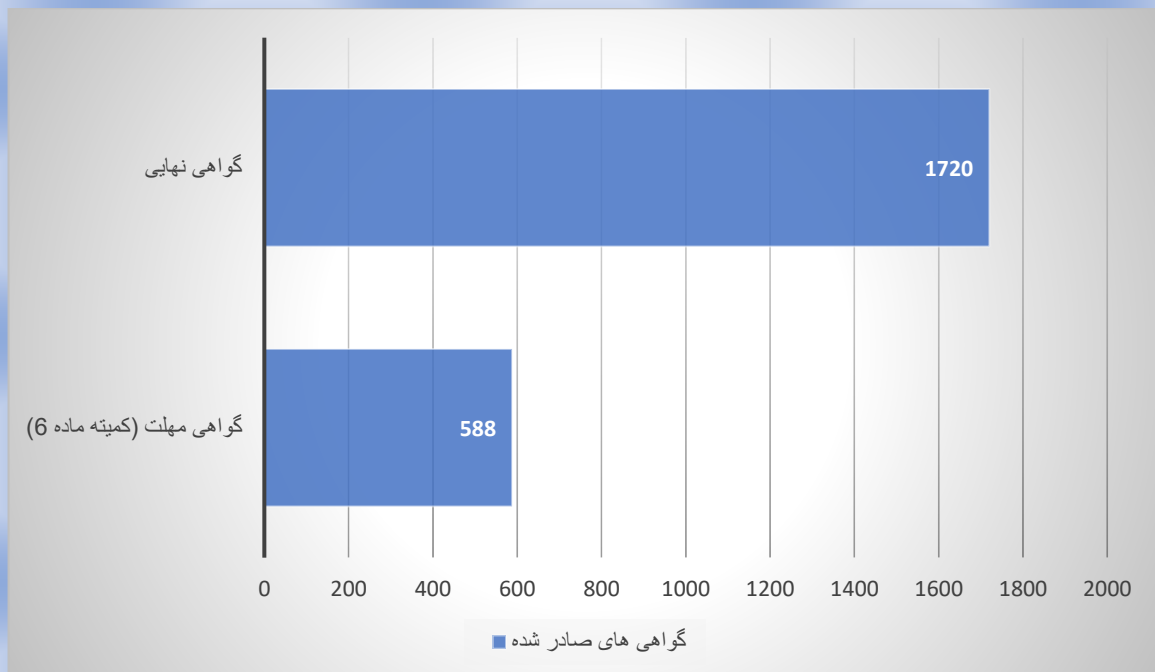
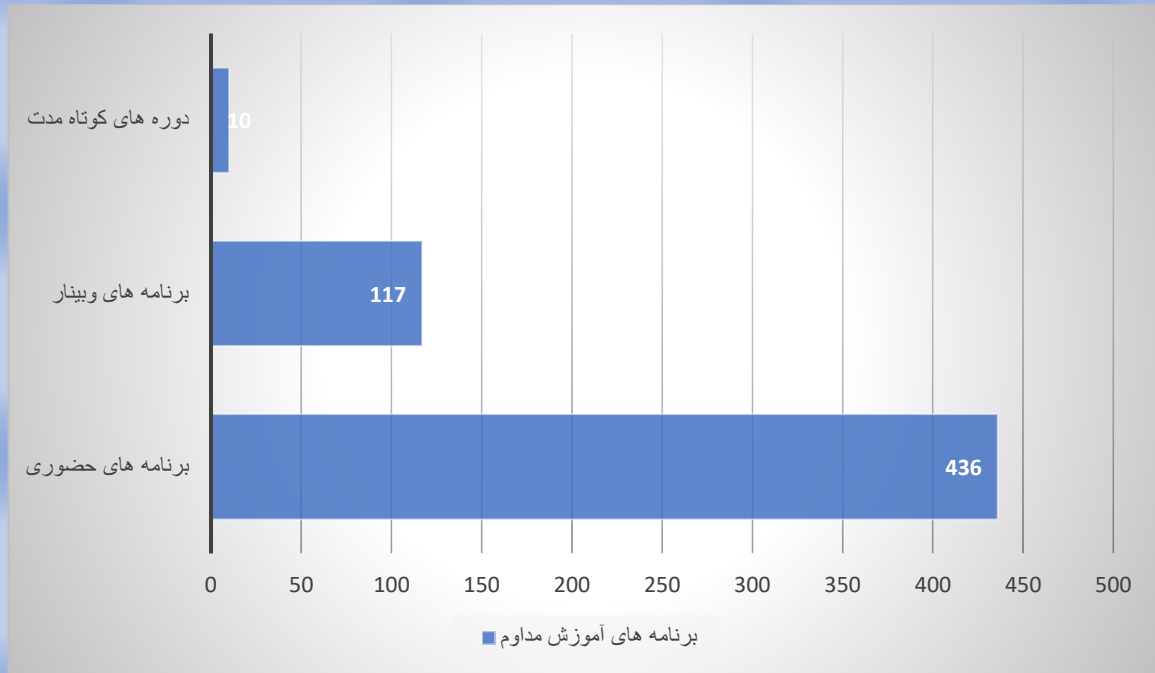


دفتر آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی ایران با پوشش ۲۹۸۲۵ نفر از مشمولان سراسر کشور با هدف تقویت و تحکیم آموخته‌های صحیح گذشته و به روز کردن دانش پزشکی مشمولان قانون و به منظور آشنایی با تازه‌های علمی و عملی حرفه مربوطه و انطباق آنها با نیازهای جامعه فعالیت می‌نماید.

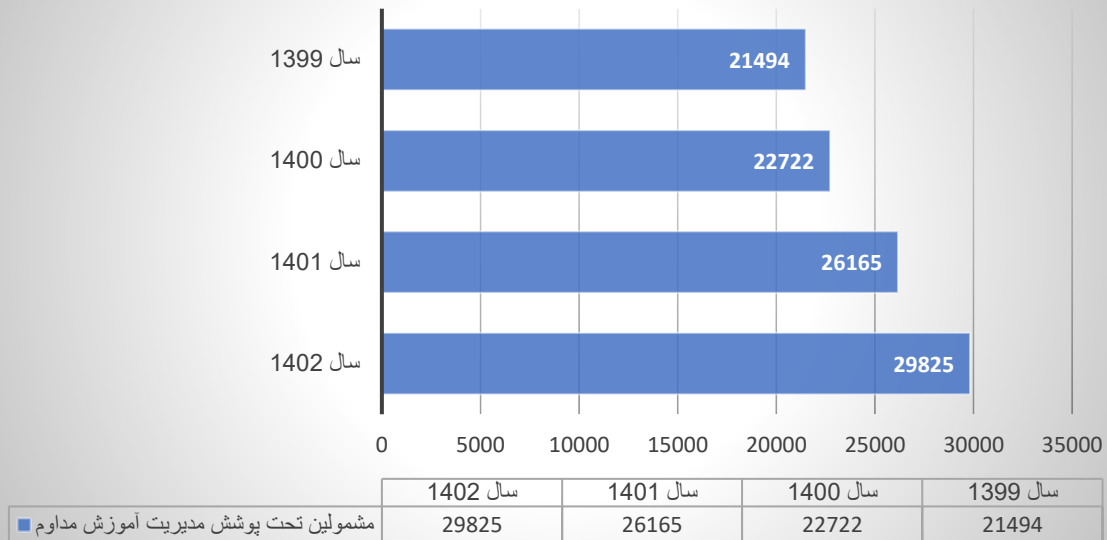
عملکرد آموزش مداوم در سال ۱۴۰۲ به شرح ذیل می باشد:

- ❖ اجرای ۵۶۳ برنامه آموزش مداوم
- ❖ کارشناسی برنامه‌ها، امور سامانه‌ای جهت آمادگی در کمیته تخصیص امتیاز، و صدور مجوز، اطلاع رسانی، ارسال پیامک، تایید گواهی شرکت‌کنندگان و سخنرانان، گردآوری مستندات جهت آرشیو و ارسال به وزارت متبوع تمامی برنامه‌ها در این دفتر صورت گرفته است .

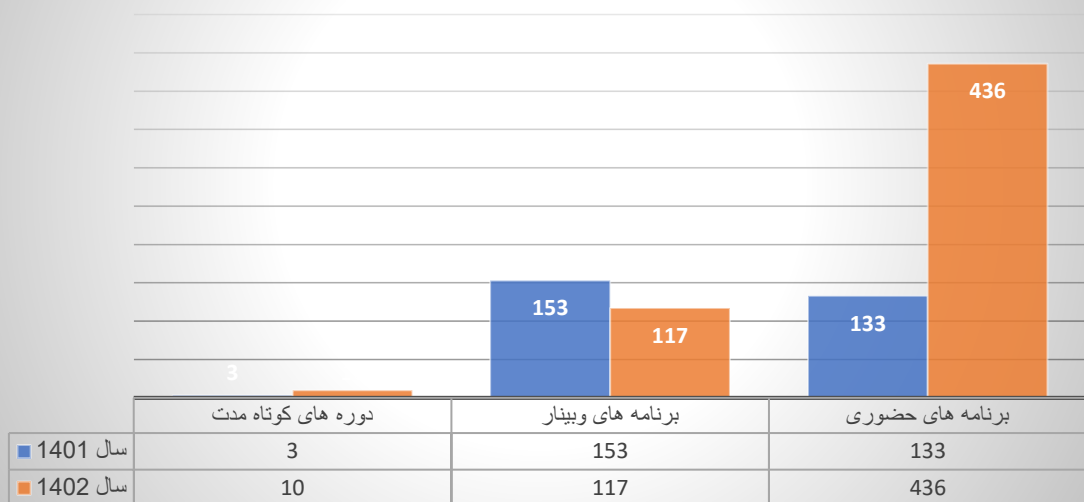
گزارش عملکرد ۱۴۰۲ مدیریت دفتر آموزش مداوم :



مشمولین تحت پوشش مدیریت آموزش مداوم



نمودار مقایسه ای برنامه های آموزش مداوم در سال های 1402 و 1401



خلاصه سایر اقدامات:

در کنار شرکت در جلسات رسمی مانند شورای مدیران معاونت آموزشی و شورای آموزشی دانشگاه، طی یک جلسه، موضوعات و چالش‌های آموزش مداوم با مدیر کل آموزش مداوم جامعه پزشکی مطرح شد.

همچنین در کنار شرکت در جلسات مدیران مراکز مهارتی و حرفه‌ای سراسر کشور، طی سه جلسه با معاون مرکز ملی مهارتی، شرایط همکاری فی مابین بررسی شد.

همچنین با نمایندگان معاونت‌های درمان، بهداشت و بین‌الملل جلسات مشترکی برگزار شد و برنامه‌ریزی جهت توسعه فعالیت‌های آموزشی این معاونت‌ها انجام شد. مدیر آموزش مداوم همچنین در جلسات مشترکی با روسا یا معاونان آموزشی دانشکده‌های پرستاری و مامایی، توانبخشی، پزشکی، دندانپزشکی، طب ایرانی، داروسازی، فن‌آوری‌های نوین و پیراپزشکی شرایط توسعه برنامه‌های آموزشی در این دانشکده‌ها را بررسی کرد.

همچنین جلسه توجیهی رابطین آموزش مداوم مراکز مختلف در اردیبهشت ماه و با نمایندگان گروه‌های آموزشی مختلف دانشگاه در مرداد ماه در سالن همایش‌های رازی برگزار شد. در این مدت همچنین، ۴۳۱ برنامه آموزش مداوم با موضوعات مرتبط با قانون جوانی جمعیت و سلامت خانواده در دانشگاه با اخذ امتیاز بازآموزی برگزار شده است. ضمن اینکه دانشگاه در برگزاری ۹۸ برنامه آموزش مداوم با موضوعات مرتبط با قانون جوانی جمعیت و سلامت خانواده با سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی همکاری کرده است.

نهایی شدن فرمت قرارداد دانشگاه با سایر موسسات از جمله بیمارستان‌ها با تایید امور قراردادها از جمله دیگر فعالیت‌های

این دوره بود.



دبیرخانه استعداد درخشان و امور نخبگان



معرفی دبیرخانه استعدادهای درخشان و امور نخبگان

دبیرخانه استعدادهای درخشان و امور نخبگان در راستای حصول به استراتژی و اهداف تعریف شده و استعدادیابی و استعدادپروری دانشجویان مستعد، اقدام به ارائه تسهیلات مختلف برای این گروه از دانشجویان دانشگاه منطبق بر آئین‌نامه، دستورالعمل و مصوبات اعلام شده وزارت بهداشت و دانشگاه می‌نماید. از جمله برنامه‌ها و اقدامات این دبیرخانه برگزاری کارگاه‌های فصلی، تورهای فناوری، همایش و کمپین‌های دانشجویی، مدارس فصلی، ایجاد بستر مشارکت دانشجویان در عرصه فعالیت‌های ملی و بین‌المللی، برگزاری رویدادهای کارآفرینی و دوره‌های مدیریت کسب و کار در حوزه سلامت، برگزاری کمیته‌های دانشجویی و ... می‌باشد. همچنین جهت حمایت از دانشجویان استعدادهای درخشان نیز با برگزاری جلسات کمیسیون ویژه با حضور ریاست دانشگاه نیز حمایت‌ها و تسهیلات مورد نیاز این گروه از دانشجویان بررسی و تصویب می‌گردد.

فعالیت‌های دبیرخانه استعداد درخشان در قالب ذیل ارائه می‌گردد:

- رسیدگی به درخواست عضویت دانشجویان در سامانه هم‌آوا و بروزرسانی آن‌ها
- انجام کلیه امور مربوط به فرایند استفاده از سهمیه استعداد درخشان برای شرکت در آزمون کارشناسی به کارشناسی ارشد
- انجام کلیه امور مربوط به فرایند استفاده از سهمیه استعداد درخشان برای شرکت در آزمون کارشناسی ارشد به دکتری تخصصی (PhD)
- انجام کلیه امور مربوط به فرایند استفاده از سهمیه استعداد درخشان برای شرکت در پنجاه و یکمین آزمون دستیار تخصصی دانشجویان پزشکی
- انجام کلیه امور مربوط به برگزاری پانزدهمین و شانزدهمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاه‌های علوم پزشکی
- انجام کلیه امور مربوط به دانشجویان مشمول استفاده از تسهیلات بنیاد ملی نخبگان در یک سال تحصیلی
- صدور گواهی استعداد درخشان برای دانشجویان و فارغ‌التحصیلان جهت ارائه به مراکز یا سازمان‌های ذیربط
- انجام مکاتبات مربوط به امور آموزشی، پژوهشی و رفاهی دانشجویان عضو استفاده از سهمیه‌های استعداد درخشان
- برگزاری ۱۴ مورد کارگاه آموزشی فصلی برای دانشجویان دانشگاه بر اساس نیاز آموزشی ایشان با محوریت و موضوع پاسخگویی اجتماعی، کارآفرینی و مدیریت کسب و کار، آشنایی با دانشگاه‌های نسل سوم و...
- برگزاری ۲ مورد مدرسه مهارتی با عنوان مدرسه مهارتی هوش مصنوعی در سلامت و مدرسه تابستانی کاربرد فناوری‌های نوین در چشم
- انجام کلیه امور مربوط به فرایند اعتباربخشی موسسه‌ای

- انجام کلیه مکاتبات ارجاع داده شده از معاونت آموزشی در خصوص فعالیت‌های دبیرخانه استعداد درخشان
- تشکیل و برگزاری جلسات کارگروه‌های دانشجویی استعداد درخشان
- انجام کلیه امور مربوط به تحصیل همزمان دانشجویان استعداد درخشان در مقطع MD-PhD، MD- MPH و کارشناسی ارشد مجازی آموزش پزشکی



حضور دانشجویان و کادر دبیرخانه استعداد درخشان در همایش دانشجویان جدیدالورود و معرفی اپلیکیشن سیلو



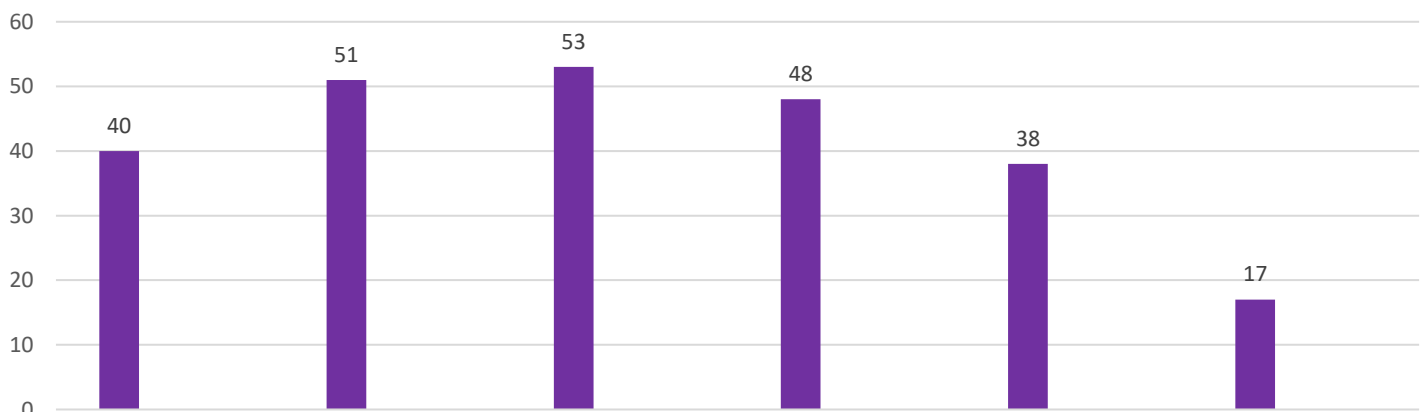
برگزاری جلسه کمیسیون ویژه حمایت از استعدادهای درخشان با حضور معاونین محترم دانشگاه

ماموریت واحد دبیرخانه استعدادهای درخشان در سال ۱۴۰۲:

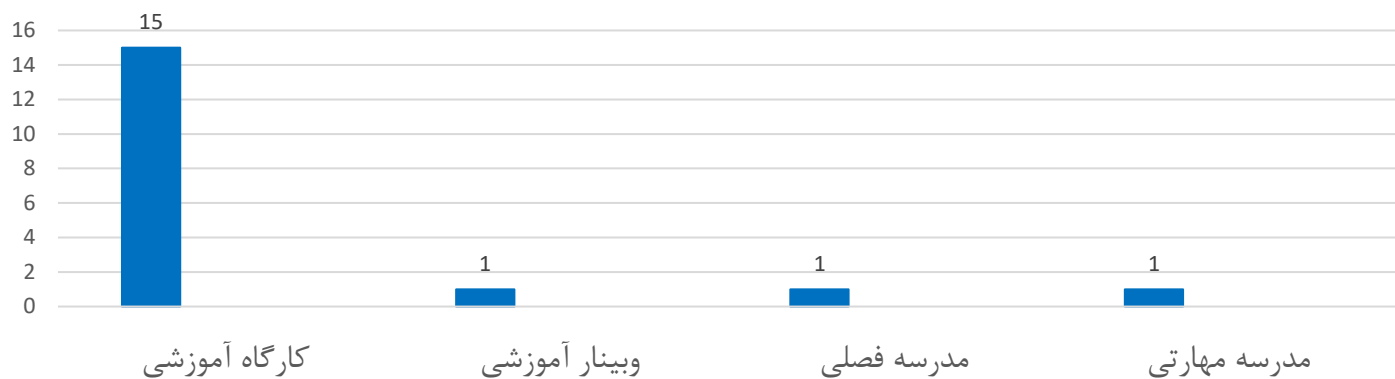
مشارکت دبیرخانه در کنگره سلامت در اربعین ۱۴۰۲

در کنگره کشوری سلامت در اربعین که در مرداد ماه ۱۴۰۲ در مرکز همایش‌های بین‌المللی رازی برگزار شد و با استقبال چشمگیری مواجه گردید، دانشجویان استعداد درخشان نیز در بخش پانل پرسش و پاسخ حضور پررنگ و موثری را ایفا نمودند.

آمار ثبت نام شوندگان در شانزدهمین المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی



آمار برگزاری دوره های آموزشی دبیرخانه استعداد های درخشان سال ۱۴۰۲



عملکرد مدیریت امور هیات علمی



تصویر ۲: آقای دکتر علی آرش انوشیروانی-مدیر امور هیات علمی

مدیریت امور هیات علمی نقش موثری را در جهت ساماندهی و حل مشکلات اعضای هیات علمی به عهده داشته است.

ابلاغ ها آموزشی اعضای هیات علمی

- ارسال موعده ثبت ابلاغ آموزشی اعضای هیات علمی در سامانه حق التدریس به دانشکده‌های تابعه و پیگیری

- بررسی واحدهای تدریس اعضای هیأت علمی دانشکده‌های تابعه به منظور تعیین میانگین واحدهای موظف و شناسایی اعضای هیأت علمی فاقد دانشجو

حق و التدریس اعضای هیات علمی و اساتید مدعو

- اجرای نرم افزار حق التدریس در دانشکده‌های تابعه دانشگاه در نیم‌سال اول و دوم
- ارسال موعد ورود اطلاعات در سامانه حق التدریس به دانشکده‌های تابعه
- جمع آوری اطلاعات مورد نیاز سامانه اعم از اطلاعات اعضای هیأت علمی و دروس تدریسی (سما) و ارسال به شرکت جهت بارگزاری در سامانه حق التدریس
- پیگیری با دانشکده‌های تابعه جهت ثبت ابلاغ آموزشی اعضای هیأت علمی
- استخراج اسامی اعضای هیأت علمی مشمول حق التدریس به تفکیک مدعو و داخلی و ارسال به معاونت توسعه

ارتقای فرهنگی اعضای هیات علمی

- دریافت نامه‌های بررسی فعالیت‌های فرهنگی اعضای هیأت علمی مشمول ارتقاء
- پیگیری از افراد مذکور جهت ارائه مدارک
- دریافت و بررسی مدارک
- تشکیل پرونده و ارسال پرونده به معاونت دانشجویی جهت طرح در کمیسیون فرهنگی

بازنشستگی اعضای هیات علمی

- پیگیری مراتب تعویق بازنشستگی با توجه به اصلاحیه ماده ۹۰ آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی و مصوبات هیأت رئیسه و هیأت امنای
- پیگیری از دانشکده‌ها جهت ارسال اعضای هیأت علمی مشمول بازنشستگی در سال ۲۰۴۱
- بررسی و تطبیق لیست‌های ارسالی و پیگیری مجدد جهت مشمولین بازنشستگی بمنظور انجام و اجرای به موقع فرآیند
- ارسال پرونده‌های مربوط به تعویق زمان بازنشستگی اعضای هیأت علمی با توجه به نیاز گروه‌های آموزشی به هیأت رئیسه

- طرح موضوع تمدید بازنشستگی اعضای محترم هیأت علمی در هیأت امنای پس از دریافت پاسخ استعلام از وزارت متبوع و طرح در هیأت رئیسه
- پیگیری از دانشکده پس از دریافت پاسخ هیأت امنای بمنظور تعویق یا طی مراحل بازنشستگی اعضا
- اطلاع رسانی به دانشکده‌ها جهت ارسال آمار اعضای هیأت علمی مشمول بازنشستگی در سال ۳۰۴۱

تمام وقتی اعضای هیات علمی

- ارسال گزارش عملکرد و تمام وقتی ریاست دانشکده‌های تابعه دانشگاه به معاونت توسعه
- دریافت و جمع آوری لیست تمام وقتی اعضای هیات علمی دانشکده‌های تابعه جهت تکمیل اطلاعات

نیاز سنجی جهت جذب اعضای هیات علمی

- پیگیری از دانشکده‌های تابعه بمنظور تکمیل و ارسال فرم نیاز سنجی گروه‌های آموزشی بمنظور شرکت در فراخوان جذب ۲۰۴۱
- دریافت و بررسی فرم‌های نیاز سنجی اعضای هیأت علمی به تفکیک دانشکده
- ارسال گزارش جمع‌بندی نیاز سنجی به ریاست محترم دانشگاه و اداره جذب
- جمع‌بندی فرم‌ها و ارسال به اداره جذب جهت عملیاتی نمودن موارد مطرح شده
- بررسی درخواست دانشکده‌ها در خصوص اعلام نیاز فارغ التحصیلان DhP (علوم پایه) برای گذراندن تعهدات به صورت هیأت علمی در کمیته فرعی و استخراج وضعیت گروه مربوطه از نظر واحدهای تدریسی
- هماهنگی و پیگیری جذب هیأت علمی تعهداتی و فراخوان
- هماهنگی و شرکت در جلسات هیأت اجرائی جذب، به منظور بررسی صلاحیت علمی اعضای هیأت علمی متقاضی (تعهدات- انتقال- فراخوان و...)
- بررسی و پیگیری در خصوص درخواست هیأت علمی برای جذب
- ارسال مدارک تمدید قرارداد اعضای هیأت علمی برای هیات جذب

مدیران گروه‌های آموزشی

- صدور ابلاغ مدیران گروه‌های آموزشی با توجه به شیوه نامه انتخاب مدیران گروه‌های آموزشی
- صدور ابلاغ جهت اعضای کمیته مشورتی دانشگاه و دانشکده‌ها با توجه به شیوه نامه ابلاغی

- بررسی نامه‌های مربوط به معرفی مدیران پیشنهادی گروه‌های آموزشی که از سوی دانشکده‌های تابعه به ریاست محترم دانشگاه ارسال شده است.
- انجام استعلام از مدیریت حراست در خصوص مدیر گروه مربوطه طبق دستور ریاست محترم دانشگاه
- تهیه پیش نویس جهت صدور ابلاغ مدیران گروه های آموزشی دانشکده‌ها پس از دریافت پاسخ استعلام مدیریت حراست بمنظور دریافت امضاء ریاست محترم دانشگاه

آمار اعضای هیات علمی

- استخراج آمار اعضای هیأت علمی به تفکیک مرتبه علمی، محل خدمت و گروه آموزشی
- استخراج آمار اعضای هیأت علمی مشمول بازنشستگی
- ارائه آمار اعضای هیأت علمی به واحدهای تابعه
- جمع آوری و ایجاد بانک اطلاعاتی اعضای هیأت علمی توانمند درحیطه بین‌الملل و ارسال به CDE
- جمع آوری لیست اساتید برتر دانشگاه با توجه به استعلام از دانشکده‌های تابعه و ارسال به ریاست محترم دانشگاه جهت تقدیر در روز استاد
- جمع آوری لیست اعضای هیأت علمی که اقدام به مهاجرت نموده‌اند با توجه به استعلام از دانشکده‌های تابعه و ارسال به صورت محرمانه به قرارگاه ثاراله تهران
- تهیه لیست مدیران گروه‌های آموزشی در قالب اکسل جهت ارائه به دفتر ریاست دانشگاه

وابستگی دوگانه اعضای هیات علمی

- دریافت نامه‌های مربوط به وابستگی دوگانه اعضای هیأت علمی داخل دانشگاه
- بررسی مدارک وابستگی دوگانه اعضای هیأت علمی خارج از کشور و ارسال جهت طرح در هیأت رئیسه
- تهیه ابلاغ و ارسال جهت امضاء معاونت آموزشی در خصوص اعضای هیأت علمی وابسته دوگانه دانشگاه

مجوز گروههای آموزشی

- بررسی در خواست ایجاد گروه‌های آموزشی دانشکده‌های تابعه و ارسال به شورای آموزش
- ارسال درخواست تشکیل گروه‌های آموزشی به شورای دانشگاه پس از اخذ موافقت شورای آموزش
- ابلاغ موافقت یا مخالفت شورای دانشگاه به دانشکده مربوطه جهت ثبت درخواست در سامانه گسترش وزارت متبوع
- پیگیری تفکیک گروه‌های آموزشی دانشکده داروسازی

رکود علمی

- پیگیری مربوط به رکود علمی اعضای هیأت علمی مشمول
- پیگیری لازم در خصوص بررسی ترفیعات اعضای هیأت علمی از لحاظ ترفیع سالانه و ارتقاء مرتبه جهت جلوگیری از رکود علمی

بازنگری آئین نامه ها و شیوه نامه ها

- تهیه آئین نامه شرح وظایف مدیران گروه‌های آموزشی
- ارسال آئین نامه به دانشکده‌های تابعه و جمع بندی نظرات
- تهیه شیوه نامه جهت افراد برجسته (آموزشی و پژوهشی) بمنظور استفاده از مرخصی بدون حقوق بیش از سه سال تا سقف ۵ سال و ارسال به هیأت رئیسه و هیات امناء جهت تأیید
- تهیه شیوه نامه شرایط ترفیع تشویقی اعضای هیأت علمی برای انجام طرح‌های مرتبط با هوش مصنوعی و ارسال به هیأت رئیسه و امنا جهت تأیید.

سایر اقدامات

- ارسال بخشنامه‌های مرتبط ارسالی از وزارت به دانشکده‌ها
- همکاری و تعیین دستورکار مرتبط برای هیات ممیزه
- پیگیری وظایف محوله از طرف معاونت و ریاست دانشگاه
- صدور ابلاغ جهت اعضای کمیته مشورتی تعیین شاخص‌های آموزشی بخش‌های واگذار شده
- بررسی پرونده‌های ترفیع پایه سالانه اعضای هیأت علمی ارسالی از دانشکده‌های تابعه در کمیته فرعی ترفیعات از لحاظ آموزشی و پژوهشی
- ارسال مدارک ترفیع پایه- انتقال- ماموریت- مرخصی بدون حقوق- تعیین محل خدمت- تمدید قرارداد اعضای هیأت علمی برای مدیریت نیروی انسانی
- بررسی و پیگیری شکایات اعضای هیأت علمی

- بررسی و ارسال درخواست مرخصی مازاد بر ۱۲۰ روز اعضای هیأت علمی دانشکده‌های تابعه دانشگاه جهت طرح در شورای آموزشی
- بررسی و ارسال درخواست ماموریت آموزشی اعضای هیأت علمی دانشکده‌های تابعه دانشگاه جهت طرح در شورای بورس
- پیگیری در خصوص درخواست‌های همکاری اعضای هیأت علمی جهت تدریس در دانشگاه‌های دیگر
- شرکت در جلسات کمیته ترفیعات اعضای هیأت علمی به عنوان عضو کمیته (سالانه و ترفیع پایه تشویقی: تمام وقت جغرافیایی، منتخبین جشنواره‌ها، ارتقاء مرتبه و ترفیع پایه بابت خدمت سربازی)
- شرکت در جلسات شورای آموزشی دانشگاه
- پاسخ به استعلام‌های دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات اعضای هیأت علمی
- معرفی اعضای هیأت علمی جهت کمیته‌های کشوری به وزارت بهداشت
- بررسی و پیگیری در خصوص فعالیت اعضای هیأت علمی در بخش خصوصی
- بررسی و پیگیری از معاونت درمان در خصوص استعلام فعالیت اعضای هیأت علمی
- اطلاع رسانی بخشنامه‌ها و فراخوان جذب به دانشکده‌ها و معاونت پژوهشی
- بررسی کلیه امور مربوط به اعضای هیأت علمی (ماموریت، مرخصی، جذب، عودت پروانه مطب، شرکت در آزمون فلوشیپ، انتقال و ...) و ارسال به واحد مربوطه
- انجام اعتباربخشی مؤسسه‌ای مدیریت امور هیأت علمی
- تدوین برنامه جامع عملیاتی مدیریت امور هیأت علمی در سال ۱۴۰۲ و ارائه به معاونت آموزشی
- ارسال نامه‌های محرمانه به واحدهای مربوطه
- ارسال بخشنامه‌های مرتبط ارسالی از وزارت به دانشکده‌ها
- بررسی و مشخص نمودن محل خدمت اعضای هیأت علمی مورد اشاره در دعوتنامه‌ها و ابلاغ‌های کمیته‌های تخصصی، آزمون‌های دکتری تخصصی ارسالی از وزارت متبوع و ارسال به دانشکده‌های ذیربط
- پیگیری گروه‌های داوطلب در استقرار نظام جامع کیفیت گروه‌های آموزشی جهت ارسال به معاونت آموزشی دانشگاه شهید بهشتی
- پیگیری و برگزاری جلسات جهت رشته‌هایی که بدلیل کمبود عضو هیأت علمی در معرض تهدید هستند.
- پیگیری و ارسال اسامی اعضای هیأت علمی پژوهشی توانمند در ارائه خدمات آموزشی به دانشکده‌های تابعه جهت استفاده از ظرفیت علمی ایشان
- جمع‌آوری نظرات دانشکده‌های تابعه در خصوص ارائه راهکار جهت افزایش انگیزه و ماندگاری اعضای هیأت علمی در دانشگاه‌های علوم پزشکی و ارسال به دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد (مسئول انجام این امر از طرف وزارت متبوع)

- جمع آوری برنامه عملیاتی گروه‌های آموزشی با توجه به نامه شماره ۶۰۱۱ مورخ ۲۰۴۱/۲/۵
- تنظیم لیست نمایندگان دانشکده‌های تابعه در زمینه IA و بین المللی سازی با توجه به نامه ۸۹۸ مورخ ۲۰۴۱/۲/۳۱

آمار اعضای هیات علمی اسفند ۱۴۰۲

آمار اعضای به تفکیک اسفند ۱۴۰۲															موضوع	
مجموع	blank				تعداد استاد			تعداد دانشیار		تعداد استادیار		تعداد مربی		بر اساس مرتبه علمی		
۱۱۴۱	-				۲۰۹			۳۱۶		۵۹۵		۲۱				
۱۱۴۱	-				-			-		مرد		زن		بر اساس جنسیت		
										۶۰۹		۵۳۲				
۱۱۴۱	متولد ۱۳۷۶-۱۳۷۰				متولد ۱۳۶۹-۱۳۶۰			متولد ۱۳۵۹-۱۳۵۰		متولد ۱۳۴۹-۱۳۴۰		متولد ۱۳۳۹-۱۳۳۰		متولد ۱۳۲۹-۱۳۲۰		بر اساس سن
	۳۲				۳۵۶			۳۸۴		۲۹۴		۷۲		۳		
۱۱۴۱	رسمی				رسمی - آزمایشی			پیمانی		قراردادی		تعهدات		بر اساس نوع استخدام		
	تمام وقت		جغرافیایی		تمام وقت		جغرافیایی	تمام وقت	جغرافیایی	تمام وقت	جغرافیایی	تمام وقت	جغرافیایی			
	۱۶۵		۲۱۷		۶۷		۹۰	۲۶	۲۸۴	۱	۳۱	۲	۲۵۸			
-	جمع کل	معاونت تحقیقات و فناوری	معاونت بین الملل جمع کل (عضو ۴۰)		معاونت آموزشی	مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	فناوریهای نوین پزشکی	علوم رفتاری	علوم توانبخشی	طب ایرانی	پیراپزشکی	پزشکی	پرستار ی و مامایی	بهداشت	انستیتو غدد درون ریز	پراکندگی اعضای در دانشکده ها
			داروسازی	دندانپزشکی												
	۱۱۴۱	۸۰	۱۱	۲۴	۱۲	۳۶	۱۸	۲۵	۶۷	۹	۳۷	۷۱۹	۵۵	۴۱	۷	تعداد عضو تمام وقت جغرافیایی دانشکده
۱۱۴۱	۸۸۰	۷۷	۱۱	۲۳	۱۰	۲۵	۱۶	۲۰	۴۸	۹	۳۵	۴۹۷	۵۴	۴۱	۴	تعداد عضو تمام وقت دانشکده
	۲۶۱	۳	-	۱	۲	۱	۲	۵	۱۹	-	۲	۲۲۲	۱	-	۳	تعداد عضو تمام وقت دانشکده



تصویر : خانم دکتر نعیمه سیدفاطمی - مسئول دبیرخانه هیئت ممیزه

دبیرخانه هیات ممیزه بعنوان بخشی از حوزه معاونت آموزشی دانشگاه محسوب می گردد. این دبیرخانه فعالیت خود را در راستای رسالت و مأموریت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران و در چارچوب آئین نامه ارتقاء اعضای هیأت علمی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی انجام می دهد و به عنوان بازوی اجرایی و مسئول بررسی و ارزشیابی پرونده اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء مرتبه مطابق با آئین نامه ارتقاء انجام وظیفه می کند.

گزارش عملکرد فروردین لغایت اسفند ماه دبیرخانه هیات ممیزه دانشگاه در سال ۱۴۰۲

از ابتدای سال ۱۴۰۲ شش جلسه هیأت ممیزه دانشگاه {چهل و نهمین (۱۴۰۲/۲/۱۹)، چهل و یکمین (۲۰۴۱/۴/۳۱)، چهل و دومین (۲۰۴۱/۶/۸۲)، چهل و سومین (۲۰۴۱/۸/۳۲)، چهل و چهارمین (۲۰۴۱/۱۰/۹۱) و چهل و پنجمین (۲۰۴۱/۱۲/۵۱)} برگزار گردید.

تاریخ تهیه گزارش: ۱۴۰۲/۱۲/۱۵

جدول کلی تعداد پرونده های ارتقاء مطرح شده در هیات ممیزه دانشگاه

تعداد	موضوع ارتقاء
۲۹	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه دانشجویی به استادی
۶۳	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه استادیاری به دانشجویی
۱	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه مربی به استادیاری
۷	تعداد اعضای هیات علمی موافقت نشده
۱۰۰*	جمع کل

*تعداد متقاضیان ارتقاء یافته = ۷۸

جدول کلی تعداد پرونده‌های ارتقاء، احتساب سنوات، فلوشیپ و سایر موارد مطرح شده در هیات ممیزه

تعداد	موضوع پرونده های مطرح شده
۹۳	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته
۷	تعداد اعضای هیات علمی متقاضی ارتقاء مرتبه و تایید نشده
۷	تعداد احتساب سوابق آموزشی اعضای هیات علمی
۲	تعداد اعطای پایه تشویقی
۷	تعداد فلوشیپ
۱۱۶	جمع کل

اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به تفکیک دانشکده ها در سال ۱۴۰۲

تعداد	مربی به استادیاری	استادیاری به دانشجویی	دانشیاری به استادی	دانشکده
۴۰	۰	۳۰	۱۰	پزشکی
۲	۰	۲	۰	پیراپزشکی
۳	۰	۲	۱	بهداشت
۸	۰	۶	۲	علوم توانبخشی
۲	۰	۱	۱	فناوری نوین
۲	۰	۲	۰	داروسازی
۶	۰	۳	۳	مدیریت و اطلاع رسانی

پرستاری و مامائی	۱	۰	۱	۲
علوم رفتاری و سلامت روان	۰	۱	۰	۱
انستیتو آموزشی، پژوهشی و درمانی قلب شهید رجائی	۱۰	۱۱	۰	۲۱
معاونت تحقیقات و فناوری	۰	۵	۰	۵
انستیتو غدد و متابولیسم	۱	۰	۰	۱
جمع کل	۲۹	۶۳	۱	۹۳

تعداد جلسات کمیته‌های تخصصی دبیرخانه و هیات ممیزه

تعداد	جلسه
۶	تعداد جلسات برگزار شده کمیته تخصصی علوم پایه
۶	تعداد جلسات برگزار شده کمیته تخصصی بالینی
۶	تعداد جلسات برگزار شده هیات ممیزه
۲	جلسات برگزار شده جهت بررسی فرآیند ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی
۲۰	جمع کل

گزارش سایر فعالیت‌های دبیرخانه

- دریافت مدارک تسلط به زبان خارجی متقاضیان ارتقاء مرتبه و ارائه آن به کمیته تخصصی زبان؛ تهیه و ارسال نامه تاییدیه به دانشکده‌های تابعه مجموعاً ۲۲۱ نفر (۹۳ نفر با برگزاری جلسات مصاحبه و ۳۸ نفر با ارائه مدرک) از اعضای هیأت علمی به جهت ارتقاء (از شرایط عمومی ارتقاء)
- دریافت پرونده متقاضیان ارتقاء (اعضای هیات علمی) از دانشکده‌ها و معاونت پژوهشی دانشگاه، بازبینی مدارک و مستندات ارائه شده
- تنظیم دعوتنامه‌ها و برگزاری جلسات کمیته‌های تخصصی (علوم پایه و بالینی) جهت ارزیابی پرونده متقاضیان ارتقاء (انجام هماهنگی‌ها، تهیه فایل‌ها، دستور جلسات و صورتجلسات، ارسال دعوتنامه‌ها و.....)

- انجام هماهنگی‌های لازم، تنظیم دعوتنامه‌های جلسات هیأت ممیزه (انجام هماهنگی‌ها، تهیه فایل‌ها، دستورجلسات و صورت جلسات، ارسال دعوتنامه‌ها، تهیه فایل الکترونیکی اطلاعات متقاضیان، جهت طرح در هیأت ممیزه دانشگاه
- تنظیم صورت جلسات هیأت ممیزه و ارسال به دفتر ریاست دانشگاه جهت تایید
- اعلام امتیاز فرهنگی اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء مرتبه مطرح شده در کمیسیون معاونت دانشجویی فرهنگی به دانشکده‌ها
- مکاتبات با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به استناد ابلاغ رعایت اصول اخلاق پژوهشی در ارتقاء اعضاء هیأت علمی
- مکاتبات با هیأت بدوی رسیدگی انتظامی اعضای هیأت علمی دانشگاه جهت استعلام سوابق متقاضیان ارتقاء مرتبه
- بررسی درخواست اعضای هیأت علمی متقاضی احتساب سنوات و سوابق کاری به منظور طرح در هیأت ممیزه جهت دریافت پایه
- برگزاری جلسات توجیهی برای دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی در خصوص آیین نامه‌ها، بخشنامه‌ها، فرایندهای کاری مرتبط با ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی
- دریافت و بررسی پرونده متقاضیان فلوشیپ
- پاسخگویی به استعلام‌های دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی مرتبط با ارتقاء مرتبه و احتساب سنوات متقاضیان
- پاسخگویی به سوالات و درخواست‌های متقاضیان به صورت حضوری یا تلفنی در خصوص ارتقاء مرتبه، احتساب سنوات و سایر موارد
- تدوین و بازبینی فرآیندهای مرتبط با ارتقاء مرتبه متقاضیان
- اطلاع‌رسانی در خصوص بخشنامه و آیین نامه‌های مرتبط با ارتقاء و احتساب سنوات ارسالی از وزارت متبوع
- ایجاد وبگاه دبیرخانه هیأت ممیزه و اطلاع‌رسانی و بروزرسانی مصوبات، آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، فرآیندها، چک لیست‌های مرتبط در وبگاه دانشگاه